

शहलद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
घैरुङ्ग, गोरखा

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम (३) अनुसार प्रकाशित
(वि.सं. २०८१ बैशाख १ देखि २०८१ असार मसान्त सम्मको सार्वजनिक विवरण)



स्वतः प्रकाशन

(Proactive Disclosure)

प्रकाशन मिति: २०८१।०४।१७

प्रकाशकः

शहलद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, घैरुङ्ग, गोरखा

ईमेल: info@shahidlakhanmun.gov.np

वेवसाइट: shahidlakhanmun.gov.np

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को परिच्छेद २ अनुसारको विवरणः

१. गाउँपालिकाको स्वरूप र प्रकृति

परिचय

शहिद लखन गाउँपालिका नेपालको संविधान २०७२ को कार्यान्वयनको क्रममा स्थानीय तहको गठन आदेश वमोजिम मिति २०७३ फागुन २७ गते गठन भएको हो । गोरखा जिल्लाको दक्षिणपूर्वी भागमा रहेको यस गाउँपालिकामा साविकका बक्राङ्ग, मनकामना, ताक्लुङ्ग, घैरुङ्ग, बुंकोट र नामजुङ्ग गा.वि.स.हरू समावेश भइ यस गाउँपालिकाको गठन भएको हो । यसको क्षेत्रफल १४९.०३ वर्ग कि.मी. र २०७८ सालको जनगणना अनुसार यस गाउँपालिकाको जनसंख्या २३,०७६ (पुरुष १०,८०७ र महिला १२,२६९) रहेको छ । यस गा.पा. को सिमानामा पूर्वमा भिमसेन थापा गा.पा., गण्डकी गा.पा. र धादिङ्ग जिल्ला, पश्चिममा गोरखा न.पा. र तनहुँ जिल्ला, उत्तरमा भीमसेन थापा गा.पा. र गोरखान.पा., दक्षिणमा गण्डकी गा.पा., तनहुँ र चितवन जिल्ला रहेको छ । यस गाउँपालिकामा मगर, गुरुङ्ग, नेवार, क्षेत्री, ब्राह्मण, चेपाङ्ग र दलितहरूको मुख्य बसोबास रहेको छ भने अन्य जातिमा बराम, मुस्लिम, माझी आदिको पनि बसोबास रहेको छ ।

यस गाउँपालिका बुढीगण्डकी, त्रिशुली, दौदी र लुदी खोला र ज्यादुल खोलाको बीचमा अवस्थित रहेको छ । यस बाहेक ज्यादुल खोला, बही खोला, जुगदी खोला, राड्दी खोला यस गाउँपालिकाका मुख्य नदीहरू हुन् । यिनै नदीहरूको ज्यादुल खोला, किनारमा ज्यादुल फाँट, बराह फाँट, माझिटार, लुदी फाँट, करनटार, जुगदीफाँट, कल्लेरी फाँट, गहौथली फाँट, सिलिङ्गटार, ठेउवाटार आदि जस्ता उर्वर भूमि रहेका छन् । यहाँका प्रसिद्ध धार्मिक तथा सांस्कृतिक तिर्थ स्थलहरूमा मनकामना मन्दिर, त्रिवेणी मन्दिर, बकेश्वरी मन्दिर, सिद्ध लखन गुफा, हिमालामाई मन्दिर, अर्लाड्दी माफको मन्दिर भिमविश्वर महादेव, कोटकाली, थानीथान, सन्तानेश्वर महादेवको मन्दिर, वर्चुली थान, बालेश्वरी मन्दिर मकैपुर श्री बौद्धनाथ गुम्बा आदि रहेका छन् । नेपालकै प्रथम शहिद लखन थापा मगर र जैयसिंह चुमी मगरको रगतले सिंचित बुंकोटको काहुले भंगार अर्को ऐतिहासिक पर्यटकीय गन्तव्य स्थल हो ।

शहिद लखन गाउँपालिकाको विस्तृत विवरण

क्र.सं.	नयाँ वडा	समावेश गा.वि.स.	जनसंख्या	क्षेत्रफल (वर्ग कि.मी.)
१	१	बक्राङ्ग (१-९)	२१३२	२६.९
२	२	मनकामना (१,२,४,५)	२६४९	६.८३
३	३	मनकामना (३,६-९)	३४४९	२४.३
४	४	ताक्लुङ्ग (१-४)	२६१२	१२.२
५	५	ताक्लुङ्ग (५-९)	१८४७	१३.५
६	६	घैरुङ्ग (१-९)	३१३५	२०.८
७	७	बुंकोट (१-४)	३०४८	१४.८
८	८	बुंकोट (५-९)	२०७४	१३.४

९	९	नामजुङ्ग (१-९)	२१३०	१६.३
जम्मा			२३०७६	१४९.०३

संक्षिप्त:

- क. प्रदेश: गण्डकी प्रदेश
- ख. जिल्ला: गोरखा
- ग. स्थापना मिति: २०७३ फाल्गुन २७ गते
- घ. क्षेत्रफल: १४९.०३ वर्ग किलोमिटर
- ङ. जनसंख्या: २३०७६ (महिला: १२२६९, पुरुष: १०८०७)
- च. वडा संख्या: ९ वटा
- छ. घरघुरी संख्या: ६८५६
- ज. परिवारको औषत आकार: ३.३७
- झ. कार्यरत कर्मचारी संख्या: १४४
- ञ. औषत तापक्रम: ३०' सेल्सियस
- ट. सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालय: ४८

गाउँपालिकाको नामाकरण:

बाइसे र चौबिसे राज्यकालमा शहिद लखन चौबिसे राज्य अन्तर्गत रहेको साविकको बक्राङ्ग, मनकामना, ताक्लुङ्ग, घैरुङ्ग, बुंकोट र नाम्जुङ्ग गा.वि.स बाट यस गाउँपालिका निर्माण भएको हो । यस गाउँपालिकाको नाम नेपालका प्रथम शहिद लखन थापाको नामबाट शहिद लखन गाउँपालिका रहन गएको हो जसले जहाँनिया राणा शासन विरुद्ध ज्यानको आहुती दिएका थिए ।

२. गाउँपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार:

नेपालको संविधानको अनुसुचि ८ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम शहिद लखन गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार निम्न बमोजिम रहेको छ ।

- नगर प्रहरी व्यवस्थापन
- सहकारी संस्था व्यवस्थापन
- एफ.एम सञ्चालन
- स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- स्थानीय तथ्याङ्क तथा अभिलेख संकलन
- स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- स्थानीय सडक, ग्रामिण सडक, कृषि सडक र सिंचाइ
- गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- जग्गा धनि दर्ता प्रमाण पूर्जा वितरण

- कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
- ज्यष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
- बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संकलन र नियन्त्रण
- खानेपानी तथा जनविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा
- विपद व्यवस्थापन
- जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

३. शहिद लखन गाउँपालिकाको गाउँ सभाका पदाधिकारीहरूको विवरण:

१. नाम, थर: रमेश बाबु थापा मगर
२. पद: गाउँपालिका अध्यक्ष
३. सम्पर्क नं.: ९८५६०४०३७५
४. ई-मेल: cp@shahidlakhanmun.gov.np



१. नाम, थर: इन्दिरा तिवारी
२. पद: गाउँपालिका उपाध्यक्ष
३. सम्पर्क नं. ९८४६४३३५१५
४. ई-मेल: vcp@shahidlakhanmun.gov.np



१. नाम, थर: प्रेम गुरूड
२. वडा नं.: १
३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८५६०४११२७
५. ई-मेल.:



१. नाम, थर: सकुन थापा
२. वडा नं.: २
३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८४६९०८६८७



५. ई-मेल: sakunmagar@gmail.com

१. नाम, थर: दिपक पाण्डे

२. वडा नं. : ३

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८५६०६१४६१

५. ई-मेल: seetara123@gmail.com



१. नाम, थर: यम बहादुर थापा

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८५१०१६३६

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: यम बहादुर राना

२. वडा नं. : ५

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४६१५८९७३

५. ईमेल: ryam9198@gmail.com



१. नाम, थर: दिलिप नारायण थापा

२. वडा नं. : ६

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. ३. सम्पर्क नं. ९८४१६२८३२७ / ९८१४१२२३७५

५. ४. ई-मेल: thapadilipnarauan@gmail.com



१. नाम, थर: शरण श्रेष्ठ
२. वडा नं. : ७
३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८५६०४०३६८
५. ई-मेल: shresthasharan99@gmail.com



१. नाम, थर: बासु देव ढकाल
२. वडा नं. : ८
३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८५१०८५७९७
५. ई-मेल: dhakalbasu@88gmail.com



१. नाम, थर : राम कुमार श्रेष्ठ
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८४६२९०९२१
५. ई-मेल:



१. नाम, थर: कृष्ण बहादुर प्रजा
२. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य
३. सम्पर्क नं. ९८४६२५२९९७
४. ई-मेल: krishnachepang4@gmail.com



१. नाम, थर: लिना थापा
२. वडा नं. : ६
३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८१८०८६२५२



५. ई-मेल:

१. नाम, थर: हस्त कुमारी गुरुड

२. वडा नं. : ७

३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८२५१२४८४६

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: गीता परियार

२. वडा नं. : ५

३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४१४८१८२८

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: विमला ढुङ्गाना अंगाई

२. वडा नं. : ८

३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८०६७८४५०६

५. ई-मेल: dhunganbimala584@gmail.com



१. नाम, थर : शोभा नेपाली

२. वडा नं. : ९

३. पद : गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. : ९८१८३६३८२७

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: लाल बहादुर गुरुङ

२. वडा नं. : १

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४६२७०३८८

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: कोपिला वि. क. कोइराला

२. वडा नं. : १

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९७६२८९५९३३

५. ई-मेल: kopilakopila1@gmail.com



१. नाम, थर: सुनिता थापा न्यौपाने

२. वडा नं. : १

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८१७२४६२६८

५. ई-मेल: sunitathapaneupane8@gmail.com



१. नाम, थर: फत्त बहादुर थापा

२. वडा नं. : १

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८४९९५४९१३

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: झकल बहादुर थापा

२. वडा नं. : २

३. पद: न्यायिक समिति सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४६८५४६३५

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: रेक्सना दर्लामी

२. वडा नं. : २

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८६६०२४४८३

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: गोपिलाल थापा

२. वडा नं. : २

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८०५८२२५९०

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: सुजना परियार

२. वडा नं. : २

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८०६५६८४४५

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: रुकमणी गुरुड

२. वडा नं. : ३



३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४५९५१०४३
५. ई-मेल:

१. नाम, थर: प्रदिप श्रेष्ठ
२. वडा नं. : ३
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४५९५१०४३
५. ई-मेल: zone.stha@gmail.com



१. नाम, थर: ऋषिराम कट्टेल
२. वडा नं. : ३
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४६५४२८००
५. ई-मेल: kattelrishiram@gmail.com



१. नाम, थर: कमला परियार
२. वडा नं. : ३
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८२६१६८६१७
५. ई-मेल: kamalapariyar29@gmail.com



१. नाम, थर: गेम बहादुर थापा
२. वडा नं. : ४
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८१८४७५२७५



५. ई-मेल:

१. नाम, थर: कर्ण बहादुर दरे

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८१७२२८९१३

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: ज्ञानु माया सुनार

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८१३४९२८४८

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: लेख माया सिर्मल

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८१५११४३१०

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: नुन बहादुर थापा

२. वडा नं. : ५

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४८२५१४२२

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: अशोका थापा

२. वडा नं. : ५
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८१५११३७२१
५. ईमेल: ashoka20@gmail.com



१. नाम, थर: कृष्ण बहादुर कमर
२. वडा नं. : ५
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८१५१२०८०५
५. ईमेल:



१. नाम, थर: दुर्गा प्रसाद पौड्याल
२. वडा नं. : ६
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४५७७९६२२
५. ईमेल:



१. नाम, थर: नर बहादुर पुडासैनी
२. वडा नं. : ६
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४६२५३२५५
५. ई-मेल: narbahadurpudasaini@gmail.com



१. नाम, थर: विमला विक.
२. वडा नं. : ६
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८०८५३९४५१



५. ई-मेल: bibashbk61@gmail.com

१. नाम, थर: होम बहादुर थापा

२. वडा नं. : ७

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८५६०९०५३७

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: डिल बहादुर गस्ला

२. वडा नं. : ७

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८२४१९२६०१

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: टक माया परियार

२. वडा नं. : ७

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४७७७५४३६

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: काशीनाथ अंगाई

२. वडा नं. : ८

३. पद: न्यायिक समिति सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८५६०४०३२०

५. ई-मेल: kashinathamgain@gmail.com



१. नाम, थर: ओम बहादुर खड्का
२. वडा नं. : ८
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९८४६८१९००८
५. ई-मेल:



१. नाम, थर: पार्वती साकी
२. वडा नं. : ८
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८४६५६५५५५
५. ई-मेल:



१. नाम, थर : सुकु माया गुरुड
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९८४६९८९९९४
५. ई-मेल:



१. नाम थर : मुक्ति प्रसाद लामिछाने
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९८९९६९६९८
५. ई-मेल:



१. नाम थर : नुर बहादुर भण्डारी
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९७६९६९७९८९



५. ई-मेल:



निकायमा रहने कर्मचारी संख्या तथा विवरण:शहिद लखन गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

गाउँपालिका कार्यालय

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	बाबुराम मगर	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	9856010533	cao@shahidlakhanmun.gov.np	
२.	सन्तोष लामिछाने	लेखा अधिकृत	9856010536	account@shahidlakhanmun.gov.np	
३.	ई. राजन रानाभट	ईन्जिनियर	9846081387	infrastructure@shahidlakhanmun.gov.np	
४.	राजेन्द्र खनाल	शिक्षा अधिकृत	9846377301	education@shahidlakhanmun.gov.np	
५.	बिरेन्द्र श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब. (छैठौं)	9846052377	health@shahidlakhanmun.gov.np	
६.	पूर्ण बहादुर गहतराज	सूचना अधिकारी	9846010534	admin@shahidlakhanmun.gov.np	
७.	सानुकाजी बस्नेत	अधिकृत छैठौं	9846075365	plan@shahidlakhanmun.gov.np	
८.	विश्व श्रेष्ठ	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	98411152879	health@shahidlakhanmun.gov.np	


९.	अर्बिन थापा	सूचना प्रविधि अधिकृत	9843710890	ito.shahidlakhan@gmail.com	
१०.	विवेक पुडासैनी	पशु चिकित्सक	9861843319	bibekpudasaini9@gmail.com	
११.	सुजन जंग थापा क्षेत्री	कृषि स्नातक	9843604983	thapasujanjung@gmail.com	
१२.	रामचन्द्र गिरी	कम्प्युटर अपरेटर	9856032003	ramchandragiri48@gmail.com	
१३.	दुर्गा बिष्ट	आ.ले.प. सहायक	9844774271	revenue@shahidlakhanmun.gov.n p	
१४.	मनिला श्रेष्ठ	सि.अ.न.मी. पाँचौ	9846271064	manilastha99@gmail.com	
१५.	सोम आले	MIS अपरेटर	9860453345	mis@shahidlakhanmun.gov.np	
१६.	सन्जोग थापा मगर	रोजगार प्राविधिक सहायक	9819197673	san.sudinthp@gmail.com	
१७.	सहदेव गौतम	असिस्टेन सब ईन्जिनियर	9851191327	noritesahadev7330@gmail.com	

१८.	हिरा बि.क	फिल्ड सहायक	9845794101		
१९.	सिर्जना राना आले	फिल्ड सहायक	9849004553		
२०.	भूमिका वली	उद्धम विकास सहजकर्ता	9869478436	medpa@shahidlakhanmun.gov.np	
२१.	बन्दना वली	उद्धम विकास सहजकर्ता	9848669518	medpa@shahidlakhanmun.gov.np	
२२.	अनिस थापा मगर	अमिन	9846953293	dos@shahidlakhanmun.gov.np	
२३.	गणेश कुमार श्रेष्ठ	भलिबल प्रशिक्षक	9803311125		
२४.	सन्तोष थापा	हलुका सवारी चालक	9814101558		
२५.	सर्मिला गुरुङ	कार्यालय सहयोगी	9803311125		
२६.	गोबिन्द बहादुर चौधरी	कार्यालय सहयोगी	9846088369		

२७.	बिनोद परियार	कार्यालय सहयोगी	9825149466		
२८.	निर्मला लामिछाने	कार्यालय सहयोगी			

वडा नं १ बक्रङ्ग

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	शम्भु शरण सापकोटा	वडा सचिव	9846382980	shambhusharansapkota@gmail.com	
२.	बब्लु गुरुङ्ग	असिस्टेन्ट सव ईन्जिनियर	9813446460	bablugurung18@gmail.com	
३.	सिता अछामी	कार्यालय सहायक	9840152603	sitaachhamiroka@gmail.com	
४.	सुस्मिता अंगाई	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	9865503850	Amgaisusmi48@gmail.com	
५.	विरसना तिवारी	ना.प्रा.स.	9824167128	birshanatiwari12@gmail.com	
६.	अनिता बयलकोटि	सामाजिक परिचालक	9825134120	Anitajee013@gmail.com	

७.	विमला आले मगर	कार्यालय सहयोगी	9817144949	bimu.magarni@gmail.com	
----	------------------	-----------------	------------	------------------------	---

वडा नं २ मनकामना

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	धन बहादुर गुरुड	असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर	9821186487	gdhan101@gmail.com	
२.	शितल परियार	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	9856041144	pariyarshittal123@gmail.com	
३.	विनिता भण्डारी	प्रा . स.	9860856883	bhandaribinita199@gmail.com	
४.	रेनुका परियार	कार्यालय सहयोगी			



वडा नं ३ मनकामना

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	रश्मा थापा	वडा सचिव	9846093294	rashmathapa89@gmail.com	
२.	राम कुमार महतो	असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर	9840072063	rockram2005@gmail.com	

३.	खड्ग नारायण श्रेष्ठ	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	9846204409	rajustha512@gmail.com	
४.	रमेश नेपाली	ना.प्र.से.प्रा	9848931317	garanjaramesh812@gmail.com	
५.	भिमलाल श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी/अनुगमन कर्ता	9856041830	lalbhim975@gmail.com	
६.	रुस्का थापा	सामाजिक परिचालक/कर संकलक	9818162071	ranaruska@gmail.com	
७.	लेख बहादुर थापा	कार्यालय सहयोगी/कर संकलक	9864380725	lekhabahadurthapa595@gmail.com	

वडा नं ४ ताक्लुड

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कर्ण बहादुर थापा	वडा सचिव	9846120524	karnabdr179@gmail.com	
२.	कृष्ण कुमार खड्का	योजना प्राविधिक	9846056236	krishnakumarkhadka98560@gmail.com	
३.	मनिष थापा	ना.प.स्वा.प्र	9812167372	Manishthapamagar537@gmail.com	

४.	हस्त बहादुर थापा	कार्यलय सहायक	9817297821	hblungeli@gmail.com	
५.	पुष्पा थापा	का.स.	9806564009	puspamagar@gmail.com	

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	रमेश ढकाल	वडा सचिव	9845049589	ruchinriddhi@gmail.com	
२.	रणोदीप कुमार यादव	असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर	9845375285	ranodeep03yadav@gmail.com	
३.	ध्रुव खत्री के सी	ना प से प्रा	9846377820	dhurbakc2044@gmail.com	
४.	सुनिता थापा	सा.प	9846158815	St312658@gmail.com	
५.	श्री माया राना मगर	का.स	9806568184		
६.	कमला श्रेष्ठ	सा.प	9846120580	Kamalashrestha123@gmail.com	

वडा नं ५ ताक्लुङ

वडा नं ६ घैरुङ्ग





क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कृष्ण प्रसाद अर्याल	वडा सचिव	9846039713	aryalkrishna219@gmail.com	
२.	राज कुमार श्रेष्ठ	सव-इन्जीनियर	9843087512	shrestha.razz2011@gmail.com	
३.	कविता थापा मगर	स. कम्प्युटर अपरेटर	9816103267	thapamagarkabita94@gmail.com	
४.	तारामणि घिमिरे	ना.प्र.स्वा.प्रा.	9846401345	ghimiretaramani826@gmail.com	
५.	ईश्वरी गुरुङ	कार्यालय सहयोगी	9829111457		

वडा नं ७ बुंकोट

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	पमिता अर्याल	वडा सचिव	9840044860	pamitabhattacha999@gmail.com	
२.	बलराम घिमिरे	सव-इन्जीनियर	9845212624	er.balaram123@gmail.com	
३.	रुद्र ब. राना मगर	सहायक कर्मचारी	9846188294	chumiranarb@gmail.com	

४.	सरीता कुमारी साह	ना.प्रा.स.	9848847721	saritasah3089@gmail.com	
५.	बिनोद नेपाली	नां. प्र. सां.	9849998451	bn5415429@gmail.com	
६.	गिता श्रेष्ठ	सामाजिक परीचालक	9816602616	-	
७.	अनिशा श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	9846378722	-	

वडा नं ८ बुंकोट


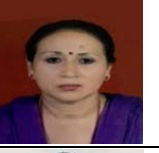



क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१	अमृता सिग्देल	वडा सचिव	9864423814	amritasigdel2@gmail.com	
२	निर्मला वि.क.	कार्यालय साहयक चौथौ	984695133	nirmarabk@gmail.com	
३	जमुना प्रजा	ना.प्रा.स..	9865154284	jamunaptm78@gmail.com	
४	कल्पना श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	9846783541	kalpanasth423@gmail.com	


वडा नं ९ नाम्जुङ्ग

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
.					

१.	सरस्वती धिताल	वडा सचिव	9849276359	sarudhital2048@gmail.com	
२.	सरस्वती सिजापती	वडा प्राविधिक	9821249931	sarusijapati5@gmail.com	
३.	दीपक पाण्डे	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	9846039722	pandeydeepak723@gmail.com	
४.	जानुका थापा	कार्यालय सहयोगी	9843432175	janukapaneru102@gmail.com	

बक्राङ्ग स्वास्थ्य चौकी (वडा १)




क्र.म.	नाम	पद	फोन नं.	ईमेल	फोटो
१.	शुक्र आचार्य	ज.स्वा.नी.	9848500383	acharya48sukra@gmail.com	
२.	माया श्रेष्ठ	सि.अ.न.मी.	9846098354	shresthamaya9245@gmail.com	
३.	चन्दन जयसवाल	अ.हे.ब.	9845988259	jchandand445@gmail.com	
४.	मनिषा कुर्वर	अ.न.मी.	9862484446	kunwarmanisha931@gmail.com	
५.	समिक्षा दरै	सि.अ.न.मि	984568974 5	samikshadarai2@gmail.com	



६.	भगवान खत्री	का.स.	9846127106	khatriachut035@gmail.com	
----	-------------	-------	------------	--------------------------	---

मनकामना आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र (वडा २)







क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	जित बहादुर क्षेत्री	अ.हे.व.	9856000029	siju_rambika@yahoo.com	
२.	विष्णु माया थापा मगर	अ.न.मि.	9845975131	bishnuthapamagar101@gmail.com	
३.	ओम कुमारी थापा	अ.न.मि.	9806541844	anita09thapa@gmail.com	
४.	रोशनी थापा	का.स.	9814162309		


मनकामना स्वास्थ्य चौकी (वडा ३)

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१	राधिका कट्टेल	सि.अ.न.मी सहायक पाँचौ	9846540186		
२	प्रेम गुरुङ्ग	हे.अ. सहायक पाँचौ	9865243880		
३	सुरभी अधिकारी	अ.न.मी सहायक चौथो	9861694772		




४	धन वहादुर पुन मगर	अ.हे.व. सहायक चौथो	9765558995	sushantmagar66@gmail.com	
५	शिला श्रेष्ठ	का.स.	9849076473		

ताक्लुंग स्वास्थ्य चौकी (वडा ४)





क्र. स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	राहुल श्रेष्ठ	ज.स्वा.नि	98432746 40	rahulshrestha232@gmail.com	
२.	अस्मिता राना	ज. स्वा.नि	98604212 80	asmitarana@gmail.com	
३.	पर्वती प्रधान	सि.अ.न.मि	98461588 98	shresthaparwati749@gmail.com	
४.	उजित नारायण ठाकुर	अ.हे.व	98651527 85	ujit5354@gmail.com	
५.	सुमित्रा दराई	अ.न.मि	98454423 29	dri.sumi4@gmail.com	
६.	पार्वती वि. क	अ.न.मि	98470311 50		

७.	मम बहादुर थापा	का.स	98461937 23		
----	-------------------	------	----------------	--	---

ताक्लुङ आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र (वडा ५)

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कृष्ण माया आले	अ.हे.व.	9816176624	alekrishnamaya@gmail.com	
२.	एलिना श्रेष्ठ	अ.न.मि.	9826130970	sthaelina12@gmail.com	
३.	सबिना थापा	का.स.	9821856541	thapa.sabina221@gmail.com	



घैरुङ्ग स्वास्थ्य चौकी (वडा ६)

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	ईश्वर कुमार श्रेष्ठ	सि.अ.हे.व. अधिकृत	9846377423	iswor43@gmail.com	
२.	टिका गुरुङ	सि.अ.न.मी	9846257658		
३.	चन्द्रकला दाहाल	अ.हे.व.	9822977004	dahalchanda194@gmail.com	
४.	लक्ष्मी गोतामे	अ.हे.व.	9846126901	gautamlaxmi258gmail@.com	


५.	यानु गुरुड	ल्याब टेक्सिसियन	9803138811	gurungyanumaya@gmail.com	
६.	सुकु परियार	अ.न.मी.	9846866683 7	sukusba@gmail.com	
७.	निरु गुरुड	का.स.	9803319025		

बुंकोट स्वास्थ्य चौकी (वडा ७)



क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	विमला पुलामी	सि.अ.हे.ब	9856040108	bimalapulami7@gmail.com	
२.	ज्ञानु सेन्चुरी	सि.अ.न.मी	9843996786	gyanusuncheri@gmail.com	
३.	नवराज श्रेष्ठ	अ.हे.ब	9846089217	mail2navarajs@gmail.com	
४.	सुमन सुनार	अ.हे.ब	9869259872	sunarsuman2999@gmail.com	
५.	सुनिता श्रेष्ठ	ल्याब टेक्सिसियन	9846752999	sthasunita144@gmail.com	
६.	सरस्वती मगर	अ.न.मी	9867908320	magarsaraswati34@gmail.com	
७.	मोनिका श्रेष्ठ	अ.न.मी. सहायक चौथो	9865063930	sthamonika812@gmail.com	

८.	कुमारी थापा मगर	सहयोगी कर्मचारी	9805809136	magarkumari75@gmail.com	
९.	रोशन थापा मगर	एम्बुलेन्स चालक	9866056321		

बुंकोट आधारभूत स्वास्थ्य चौकी(वडा ८)





क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कृष्ण प्रसाद भट्टराई	सि.अ.हे.ब	9856040752	bhattaraik971@gmail.com	
२.	कुशल बस्नेत	अ.हे.ब	9846984332	4332kushalbasnet@gmail.com	
३.	बिस्मिता श्रेष्ठ	अ.न.मि	9840018031	Sthabismita5@gmail.com	
४.	दिपा अंगार्ई	का.स	9863457192		

नामजुङ्ग स्वास्थ्य चौकी (वडा ९)

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	लक्ष्मी श्रेष्ठ	जन स्वास्थ्य निरिक्षक	98451990 00	Mail2alaxmi@gmail.com	
२.	बाबुराम ढकाल	सि.अ.हे.ब	98462715 97	baburamdhakal237@gmail.com	

३.	डम्बरु आछामी सार्की	सि.अ.न.मि	98423289 55	tolangisanu@gmail.com	
४.	दिल कुमारी चौधरी	अ.न.मी	97443671 47	dilluchy30@gmail.com	
५.	संगिता श्रेष्ठ	अ.हे.व.	98560904 82	Sthasangitaishere@gmail.com	
६.	सावित्री बस्नेत	का.स.	98624052 52		

मनकामना आयुर्वेद औषधालय

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	डोलराज पौडेल	बरिष्ठ कविराज निरीक्षक	9845133957	dolraj957@gmail.com	
२.	रम्भा पौडेल	बैध निरीक्षक	9846195680	acrambha@gmail.com	
३.	मिसन थापा मगर	का.स.	9848417997		
४.	सुनिल थापा	औ कु	9846640912		

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा सम्बन्धित शाखा, जिम्मेवार अधिकारी लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	पशुपंक्षी फर्म दर्ता	व्यक्तिगत निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपि, जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, भाडाको घर/जग्गामा संचालन गरिने भए जग्गाधनीको मञ्जुरीनामा वा सम्झौतापत्र, वडा कार्यालयको सिफारिस, पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस, छिमेकीले वातावरणमा कुनै असर पर्दैन भनि गरिएको सर्जमिन मुचुल्का, चालु आ.व.को जग्गाको भूमिकर तिरेको रसिद	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का वा अनुगमनको हकमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
२	पशुपंक्षी फर्म नविकरण	व्यक्तिगत निवेदन, फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३	मासु पसल दर्ता	व्यक्तिगत निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपि, जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, भाडाको घर/जग्गामा संचालन गरिने भए जग्गाधनीको मञ्जुरीनामा वा सम्झौतापत्र, वडा कार्यालयको सिफारिस, पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस, छिमेकीले वातावरणमा कुनै असर पर्दैन भनि गरिएको सर्जमिन मुचुल्का, चा.लु. आ.व.मा जग्गाको भूमिकर तिरेको रसिद	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का वा अनुगमनको हकमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
४	मासु पसल नविकरण	व्यक्तिगत निवेदन, फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
५	कृषि फर्म दर्ता	फर्म नामाकरण सहितको निवेदन, वडा कार्यालयको सिफारिस, नागरीकताको प्रतिलिपि, फर्म संचालन हुने क्षेत्रको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, भाडाको जग्गामा संचालन गरिने भए जग्गाधनीको मञ्जुरीनामा वा संझौतापत्र, फर्म संचालनहुने वरिपरिको कम्तीमा ५ जनाले स्वकृति गरेको मुचुल्का, फर्म संचालन कार्ययोजना, चालु आ.व.मा जग्गाको भूमि कर तिरेको रसिद,	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का वा अनुगमनको हकमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
६	कृषि फर्म नविकरण	व्यक्तिगत निवेदन, फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
७	कृषक समुह दर्ता	समूहको दर्ता गरि पाउँ भन्ने निवेदन, समूहको विधान-३ प्रति, समूहका सदस्यहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि, कृषक समुह गठन गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिस	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
८	कृषक समुह नविकरण	कृषक समूहको निवेदन, कृषक समूहको दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिस, कृषक समुहको नविकरण गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
९	विपन्न नागरिक उपचार सिफारिस	व्यक्तिगत निवेदन, वडा कार्यालयको सिफारिस, वडा अध्यक्षले प्रमाणित गरेको विपन्न नागरिक सिफारिस सम्बन्धि अनुसूचि २, सम्बन्धित अस्पतालमा भर्ना भएको	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: नि:शुल्क	स्वास्थ्य शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		पर्चिको प्रतिलिपि वा अस्पतालको सिफारिस पत्र, नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		कर्मचारी	
१०	योजना तथा कार्यक्रम माग	निवेदन, वडा कार्यालयको सिफारिस, प्राविधिक अध्ययन प्रतिवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
११	योजना तथा कार्यक्रम सम्झौता	उपभोक्ता समितिको योजना सम्झौता गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि, उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको नागरिकताको प्रतिलिपि, योजनाको प्राविधिक लागत अनुमान प्रतिवेदन, कार्यक्रमको हकमा उपभोक्ता समितिको अध्यक्षले हस्ताक्षर गरेको कार्यक्रम प्रस्तावनाको सङ्कल, वडा कार्यालयको सिफारिस, योजना सम्झौता गरी पाउँ भनी उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१२	उपभोक्ता समितिको खाता संचालन	उपभोक्ता समितिको खाता संचालन गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि, उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको नागरिकताको प्रतिलिपि र पासपोर्ट साईजको फोटो, वडा कार्यालयको सिफारिस, उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१३	योजना तथा कार्यक्रमको पेशकी रकम माग	उपभोक्ता समितिको पेशकी माग गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि उपभोक्ता समितिको बैंक खाता खोल्नु पर्ने सम्बन्धित योजनाको छाप वडा कार्यालयको सिफारिस उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१४	योजना तथा	रनिङ्ग बिल माग सम्बन्धमा उपभोक्ता	लाग्ने समय:	योजना	गाउँपालिका

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
	कार्यक्रमको रनिङ्ग विल माग	समितिको निर्णय सम्बन्धित स्थानीय अनुगमन समितिको निर्णय सम्बन्धित योजनाको विल भरपाई प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन निर्माण कार्य भइरहेको योजनाको फोटो सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस वैक खाता खोल्नु पर्ने सम्बन्धित योजनाको छाप रनिङ्ग विलको भुक्तानी पाउँ भनी उपभोक्ता समितिका अध्यक्षले पेश गरेको निवेदन	सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	अध्यक्ष
१३	योजना तथा कार्यक्रमको अन्तिम विल भुक्तानी	अन्तिम विल भुक्तानी सम्बन्धमा उपभोक्ता समितिको निर्णय, सम्बन्धित स्थानीय अनुगमन समितिको निर्णय सम्बन्धित योजना र कार्यक्रमको विल भरपाइ ५ लाख भन्दा माथिका योजनाको हकमा सम्बन्धित आयोजनाको सबै विवरण खुल्ने गरी निर्माण स्थलमा राखिएको होडिड बोर्डको फोटो प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१४	उपभोक्ता समितिको खाता बन्द	वडा कार्यालयको सिफारिस उपभोक्ता समितिको खाता बन्द गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१५	कन्सुलर प्रमाणित	व्यक्तिगत विवेदन, कान्सुलर प्रमाणिकरण गर्नुपर्ने कागजातहरू, राजश्व दस्तुर तिरेको रसिद	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु. ५००	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन शाखा, राजश्व शाखा वा सम्बन्धित	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
				फाँटका कर्मचारी	
१६	सहकारी दर्ता	दर्ता दरखास्तको निवेदन सहकारी संस्था दर्ता गर्ने सम्बन्धि पहिलो प्रारम्भिक भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि सहकारी संस्था दर्ता गर्ने सम्बन्धि दोस्रो प्रारम्भिक भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि तदर्थ समितिलाई अधिकार प्रत्यायोजन गरिएको पत्र सदस्यहरूले एउटै प्रकृतिको अन्य सहकारी संस्थामा सदस्य नरहेको स्व-घोषणापत्र सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सहकारी संस्थाको विनियम ३ प्रति सहकारी संस्था संचालनको संभाव्यता अध्ययन प्रतिलिपि सदस्यले लिन स्विकार गरेको शेयर संख्या र शेयर विवरण वडा कार्यालयको सिफारिस	लाग्ने समय: लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	सहकारी शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१७	सहकारी लेखापरीक्षक नियुक्ति सिफारिस	संस्थाको साधारणसभाको लेखा परीक्षक नियुक्ति गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि लेखापरीक्षकको दर्ता प्रमाणपत्र लेखा परीक्षकको करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि लेखापरीक्षक कालो सूचिमा नपरेको सम्बन्धि पत्र	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: गाउँपालिकाले तोके बमोजिम	सहकारी शाखाका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१८	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति दर्ता	अनुसूची १ बमोजिमको निवेदन उपभोक्ता समितिका कार्यकारी सदस्यहरूले प्रत्येक पृष्ठको तल र माथि दुवै तिर दस्तखत गरेको प्रमाणित ३ प्रति विधान समितिको सघको नागरिकता प्रमाण पत्रको (प्रतिलिपिमा सम्बन्धित व्यक्तिले दस्तखत गरी प्रमाणित गरेको हुनु पर्ने), उपभोक्ताहरूको आम भेलाले उपभोक्ता	लाग्ने समय: प्रक्रिया पुरा गर्न लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: रु. १०००	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		समिति गठन गरेको प्रतिलिपि, जलश्रोत रहेको तथा उपयोग गरिने क्षेत्रको अवस्था झल्किने नक्शा, गाउँपालिकाले तोके बमोजिम दस्तुर बुझाएको नगदी रसिद, खानेपानी श्रोत तथा उपभोक्ता समिति गठनमा कुनै विवाद छैन भन्ने वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र			
१९	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति नविकरण	उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष वा सचिवको निविकरण गरि पाउँ भन्ने निवेदन, उपभोक्ता समितिको नविकरण गराउने सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपि, उपभोक्ता समितिको साधारण सभाको निर्णयको प्रतिलिपि, वार्षिक आय व्यय सहितको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन १ प्रति, लेखापरिक्षकको दर्ता प्रमाणपत्र, प्यान दर्ता प्रमाण पत्र, कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु.५००	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२०	आर्थिक सहायता, प्राकृतिक प्रकौप राहात, विभिन्न संघ संस्था अनुदान	सहायता गर्नुपर्ने व्यहोराको व्यक्तिगत निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि प्रहरीको मुचुल्का घटनासँग सम्बन्धि फोटोहरू	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का गर्नु पर्ने भएमा बढीमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	आर्थिक प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
२१	घर नक्सापास	जग्गाधनी प्रमाणपत्र (लाल पुर्जा) को प्रतिलिपि चालु आ.व.को मालपोत तिरको रसिदको प्रतिलिपि नागरीकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि कित्ता नं. स्पष्ट भएको नापीको नक्सा (ब्लु प्रिन्ट) र ट्रेस नक्सा (सक्रल)	लाग्ने समय: प्रक्रिया सकिन लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: नक्सापास किताब रु. ५००,	नक्सापास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		पास गरिने नक्साको फोटोकपीमा डिजाइनर एवं नक्सावालाको सही छाप, हस्ताक्षर समेत हुनुपर्ने जग्गा सम्म पुग्ने बाटो (निर्माण स्थल) मा प्रष्ट नभएमा वडाको सिफारिस हुनुपर्ने वारेस राखी नक्सा पास गर्ने भए वारेसको वारेसनामा, निकास नखुलेको जग्गाहरूको हकमा गाउँपालिकामा बाटो दर्ता भएको प्रमाण पत्र, नक्सावाला मोही भएमा जग्गा धनी वा गुठीको स्वीकृतिपत्र सम्बन्धित वडाको सिफारिस(सककल)			
२२	तला थप	पास भएको नक्सा र पास पुर्जाको प्रतिलिपि नापी नक्सामा देखिने घरको सम्बन्धमा प्रस्तावित तला थप घरको नक्सा सहित साविक घरको सबै प्लान, किल्ला मोहोडा, सबैभन्दा अग्लो ठाउँको क्रस सेक्सन र साइट प्लान समेतको नक्सा प्रतिलिपि अन्य कागजातको हकमा नयाँ नक्सा पास गर्दा आवश्यक पर्ने सबै कागजातहरू	लाग्ने समय: प्रक्रिया सकिन लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: नक्सापास किताब रु. ५००, नक्सापास प्रति वर्ग फिट रु. २ देखि ५ सम्म	नक्सापास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
२३	न्यायिक कार्य सम्बन्धी	घटनाको व्यजहोरा खुल्ने निवेदन, पीडितको परिचय खुल्ने निस्सा, पीडकको परिचय र बसोबासको ठेगाना	लाग्ने समय: घटनाको प्रकृतिको आधारमा समय लाग्ने, लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	गाउँपालिका उपध्यक्ष, न्यायिक समिति हेर्ने कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२४	अपाङ्ग परिचयपत्र	अनुसूची १ बमोजिमको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि हाल सालै खिचेको पासपोर्ट साइजको	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का गर्नु पर्ने भएमा ७	स्वास्थ्य शाखा कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		फोटो २ प्रति सम्भव भए सम्म अपाङ्गता देखिने फोटो वडा कार्यालयको सिफारिस	दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	कर्मचारीहरू	
२५	अपाङ्ग परिचयपत्रको प्रतिलिपि	प्रतिलिपि लिनु पर्ने कारण सहितको निवेदन वडा कार्यालयको सिफारिस नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि हाल सालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का गर्नु पर्ने भएमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	स्वास्थ्य शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२६	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र	व्यक्तिगत निवेदन नागरिकताको प्रतिलिपि वडा कार्यालयको सिफारिस बसाइसराइ गरि आएको हकमा बसाइसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि हाल सालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२७	संस्था दर्ता सिफारिस	संस्था दर्ता सिफारिस गरिपाउँ भन्ने निवेदन वडा कार्यालयको सिफारिस	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: १५०	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२८	संस्था नविकरण सिफारिस	संस्था नविकरण सिफारिस गरिपाउँ भन्ने निवेदन वडा कार्यालयको सिफारिस लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: १५०	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२९	'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायि इजाजतपत्र	'घ' वर्गको र्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी र्यविधि, २०७५ को अनुसूची १ मोजिमको निवेदन, 'घ' वर्गको	लाग्ने समय: प्रक्रिया पुरा हुन लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर:	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		सर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी पर्यविधि, २०७५ को अनुसूची ५ मोजिमको औजार तथा उपकरणहरू, उपकरणहरू स्वामित्व तथा बीमा सम्बन्धि कागजात	रु. ५०००	कर्मचारीहरू	
३०	'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायि इजाजतपत्र नविकरण	निर्माण व्यवसायिको निवेदन, कालो सूचीमा नपरेको स्व-घोषणा पत्र, इजाजतपत्रको प्रतिलिपि, प्यान दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु. २०००	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
३१	एफ.एम. रेडियो संचालन अनुमतिपत्र	अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन, सम्बन्धित विषयमा अनुभवी तथा ख्याति प्राप्त व्यक्ति वा मान्यता प्राप्त अनुसन्धानात्मक संस्थाबाट आफूले इजाजतपत्र लिन खोजेको विषयको आर्थिक, प्राविधिक तथा व्यावसायिक पक्षमा विस्तृत अध्ययन गर्न लगाई तयार गरेको प्रतिवेदन, प्रसारण संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र सम्बन्धित विधान तथा संचालकहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, निवेदन दस्तुर गाउँ सभाले तोके अणुरूपको रकम बुझाएको नगदी रसिद वा तोकिएको राजश्व खातामा जम्मा गरेको दोस्रो प्रति भौचरको साथै प्रसारण केन्द्र रहने ठाउँको विवरण, अनुसूची १ बमोजिमको समावेश गर्नु पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर: प्रक्रिया पुरा गर्न लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: गाउँपालिकाले तोके बमोजिम		गाउँपालिका अध्यक्ष
३२	एम.एम. रेडियो संचालन अनुमतिपत्र नविकरण	अनुसूची ३ बमोजिमको निवेदन, अनुसूची ३ बमोजिम आवश्यक कागजातहरू	लाग्ने समय: प्रक्रिया पुरा गर्न लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: गाउँपालिकाले तोके बमोजिम		गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
३२	कक्षा ५ र ८ को ग्रेड सिटको प्रतिलिपि	व्यक्तिगत निवेदन, सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिस, लेजरको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: परीक्षा सकिएको ६ महिना भित्र निःशुल्क र ६ महिना पछि रु. २००	शिक्षा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३३	कक्षा ५ र ८ को ग्रेड सिटमा नाम र जन्ममिति सच्याउन	व्यक्तिगत निवेदन, सम्बन्धित विद्यालयको प्रतिलिपि, लेजरको प्रतिलिपि, वडा कार्यलयको सिफारिस, जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: परीक्षा सकिएको ६ महिना भित्र निःशुल्क र ६ महिना पछि रु. २००	शिक्षा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३४	शिक्षक सरुवा सहमति/अनुमती	शिक्षकको निवेदन, दुवै विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रतिलिपि, दुवै विद्यालयको पत्र, दुवै पालिकाको सहमति पत्र	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: आधारभूत तर्फ: रु ५०० र माध्यमिक तर्फ: रु ७००	शिक्षा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३५	विभिन्न सिफारिस	व्यक्तिगत निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सिफारिससँग सम्बन्धित कागजात	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु. १५०	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष

५. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी: सामान्य निर्णयहरू टिप्पणीको आधारमा शाखा प्रमुखबाट, प्रशासकीय निर्णय प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट र अन्य निर्णयको हकमा विषयवस्तु हेरी अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कार्यपालिका बैठक र गाउँ सभाबाट गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

६. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी: यस गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिएको सेवामा चित्त नबुझेमा वा समयमा सेवा प्राप्त नभएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष गुनासो गर्न सकिने व्यवस्था रहेको छ ।

द. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

कार्यालय प्रमुख:

नाम: बाबुराम मगर

पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यालय प्रमुख:	सूचना अधिकारी:
नाम: बाबुराम मगर, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (रा.प. तृतीय)	पूर्ण बहादुर गहतराज, अधिकृत छैटौँ
सम्पर्क: ९८५६०१०५३३	सम्पर्क: ९८५६०१०५३४

७. शहिद लखन गाउँपालिकाको गाउँ सभा तथा गाउँ कार्यपालिकाबाट हाल सम्म पारित कानूनहरु

क्र.सं.	कानूनको नाम	पारित/प्रमाणिकरण मिति	कैफियत
१	नीतिहरु (३ वटा)		
१.१	लैङ्गिक समानता तथा समाजिक समावेशिकरण नीति, २०७७	२०७७।०३।१०	
१.२	सुशासन प्रवर्द्धन नीति, २०७७	२०७७।०३।१०	
१.३	सामाजिक समावेशिकरण नीति, २०७८	२०७८।१०।२८	
२	ऐनहरु (४० वटा)		
२.१	आर्थिक ऐन, २०७४	२०७४।०३।२५	
२.२	विनियोजन ऐन, २०७४	२०७४।०३।२५	
२.३	सहकारी ऐन, २०७५	२०७५।०१।२४	
२.४	शिक्षा ऐन, २०७५	२०७५।०३।२९	
२.५	आर्थिक ऐन, २०७५	२०७५।०३।२९	
२.६	विनियोजन ऐन, २०७५	२०७५।०३।२९	
२.७	शहिद लखन सीप विकास प्रतिष्ठान ऐन, २०७५	२०७५।११।२९	
२.८	स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०७५	२०७५।११।२९	

२.९	आर्थिक ऐन, २०७६	२०७६।०३।०९	
२.१	विनियोजन ऐन, २०७६	२०७६।०३।०९	
२.११	गाउँ विपद् जोखिम न्यूनिकरण ऐन, २०७६	२०७६।०३।०९	
२.१२	आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१३	औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१४	कृषि व्यवसाय प्रवर्धन ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१५	तथ्याङ्क व्यवस्थापन ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१६	पूर्वाधार विकास ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१७	प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१८	वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१९	सार्वजनिक नीजि साझेदारी ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.२	आर्थिक ऐन, २०७७	२०७७।०३।१०	
२.२१	विनियोजन ऐन, २०७७	२०७७।०३।१०	
२.२२	जलस्रोत ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२३	जुवा ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२४	मदिरा नियन्त्रण, व्यवस्थापन तथा नियमन ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२५	वन ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२६	शिक्षा ऐन, २०७५ (पहिलो संशोधन, २०७७)	२०७७।११।०६	
२.२७	स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०७५ (पहिलो संशोधन, २०७७)	२०७७।११।०६	
२.२८	आर्थिक ऐन, २०७८	२०७८।०३।०९	
२.२९	विनियोजन ऐन, २०७८	२०७८।०३।०९	
२.३	कृषि तथा पशुपंछी ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३१	कर्मचारी सेवा व्यवस्थापन ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३२	फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३३	खानेपानी तथा सरसफाइ र स्वच्छता ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३४	भूमि ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३५	आर्थिक ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	

२.३६	विनियोजन ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
२.३७	संस्था दर्ता ऐन, २०७९	२०७९।०९।०७	
२.३८	मदिरा (नियन्त्रण, व्यवस्थापन तथा नियमन) ऐन, २०७७ (पहिलो संशोधन, २०७९)	२०७९।०९।०७	
२.३९	न्यायिक समिति कार्यविधि ऐन, २०७९	२०७९।०९।०७	
२.४	गाउँ सभा बैठक संचालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०७	
३	नियमावलीहरू (५ वटा)		
३.१	गाउँ कार्यपालिकाको (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४	२०७४।०२।२३	
३.२	गाउँ कार्यपालिकाको (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४	२०७४।०२।२३	
३.३	गाउँपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्र प्रमाणिकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४	२०७४।०२।२३	
३.४	सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७६	२०७६।०९।१७	
३.५	गाउँ कार्यपालिका (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४ पहिलो संशोधन, २०७९	२०७९।०९।०४	
४	निर्देशिकाहरू (५ वटा)		
४.१	गाउँपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७५	२०७५।०१।२०	
४.२	गैह्र सरकारी संस्था समन्वय, परिचालन तथा अनुगमन निर्देशिका, २०७६	२०७६।०९।१७	
४.३	वार्षिक परीक्षा सञ्चालन तथा मूल्याङ्कन निर्देशिका, २०७८	२०७८।०२।२४	
४.४	पुराना भवनहरूको व्यवस्थापन (भवन अभिलेखिकरण) सम्बन्धि निर्देशिका, २०७८	२०७८।०६।२२	
४.५	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता बोर्ड गठन तथा सञ्चालन निर्देशिका, २०७८	२०७८।०६।२२	
५	मापदण्डहरू (४ वटा)		
५.१	वस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत मापदण्ड, २०७५	२०७५।०३।२१	
५.२	खर्चको मापदण्ड, २०७९	२०७९।०४।०४	
५.३	खर्चको मापदण्ड, २०७९ (पहिलो संशोधन, २०७९)	२०७९।०५।२२	
५.४	मनकामना बजार क्षेत्रमा व्यवसाय संचालन मापदण्ड, २०८०	२०८०।०१।१०	
६	कार्यविधिहरू (५९ वटा)		
६.१	गाउँ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	२०७४।०३।२३	
६.२	आधारभूत परीक्षा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	२०७४।०९।२५	
६.३	खानीजन्य वस्तु (ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, स्लेट, माटो) तथा प्राकृतिक श्रोत	२०७४।१२।१४	

	व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४।१२।१४		
६.४	न्यायिक समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५	२०७५।०१।२०	
६.५	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५	२०७५।०१।२०	
६.६	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५	२०७५।०२।०६	
६.७	भूकम्प पीडित सहयोग घुम्तीकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	२०७५।०६।११	
६.८	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र चित्रण कार्यविधि, २०७५	२०७५।०८।१९	
६.९	सुत्केरी पोषण प्रोत्साहन भत्ता वितरण कार्यविधि, २०७५	२०७५।०९।२२	
६.१	प्रथम शहिद लखन थापा मगर स्मृति पुरस्कार अक्षयकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.११	माई मनकामना पुरस्कार अक्षयकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.१२	युवा तथा खेलकुद विकास समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.१३	टोल विकास संस्था (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.१४	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति दर्ता तथा नविकरण व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०१।१२	
६.१५	भूकम्प पीडित सहयोग घुम्तीकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ (पहिलो संशोधन, २०७६)	२०७६।०१।१२	
६.१६	सम्पत्ति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०३।०९	
६.१७	विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०४।१२	
६.१८	आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र कार्यसञ्चालन विधि, २०७६	२०७६।०४।१२	
६.१९	एफ्. एम्. रेडियो व्यवस्थापन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२	सार्वजनिक सम्पत्ति संरक्षण कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२१	सिमान्तकृत समुदाय लक्षित आय आर्जन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२२	भकारो सुधार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२३	बालि विमा सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२४	व्यवसायिक कृषि उत्पादनका लागि जग्गा भाडा उपलब्ध गराउने कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२५	पशुपंछी तथा मत्स्य विकास अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२६	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७६	२०७६।०७।०६	
६.२७	करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, २०७७	२०७७।०४।२५	

६.२८	संक्षिप्त वातावरणिय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणिय अध्ययन कार्यविधि, २०७७	२०७७।०४।२५	
६.२९	करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन, २०७७)	२०७७।०८।१७	
६.३	समपुरक कोष (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७)	२०७७।०८।१७	
६.३१	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७७।०९।०८	
६.३२	राजस्व परामर्श समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७७।०९।०८	
६.३३	अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०३।०६	
६.३४	आन्तरीक नियन्त्रण कार्यविधि, २०७८	२०७८।०४।२०	
६.३५	ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०४।२०	
६.३६	स्वयम् सेवक शिक्षक छनौट तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०४।२०	
६.३७	ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०७।२७	
६.३८	सुरक्षित आप्रवासन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७८	२०७८।०७।२७	
६.३९	आर्थिक सहायता व्यवस्थापन तथा वितरण कार्यविधि, २०७८	२०७८।०८।२९	
६.४	सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४१	सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४२	मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४३	लक्षित समुह आयआर्जन कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४४	निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।०६।०२	
६.४५	उत्पादनमा आधारित अनुदान भुक्तानी कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०४	
६.४६	न्यूनतम समर्थन मूल्य अनुदान भुक्तानी कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०४	
६.४७	कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०४	
६.४८	संस्था दर्ता तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९	२०७९।११।१४	
६.४९	स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।११।१४	
६.५	विषयगत समिति कार्यसंचालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।१२।१९	
६.५१	व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२७	
६.५२	मनकामना फोहरमैला व्यवस्थापन तथा सरसफाई बोर्ड कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।१०	
६.५३	शिक्षक सरुवा तथा प्रधानाध्यापक छनौट कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२७	
६.५४	शहिद लखन गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०	२०८०।०५।१४	
६.५५	शहिद लखन गाउँपालिका, बाल अधिकार संरक्षण, सम्बर्धन तथा प्रवर्धन सम्बन्धी एकीकृत कार्यविधि, २०८०	२०८०।०६।१२	

६.५६	सामुदायिक वन व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।०६	
६.५७	विधायन समितिको (गठन तथा संचालन) कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२६	
६.५८	लेखा समितिको (गठन तथा संचालन), २०८०	२०८०।०९।२६	
६.५९	सुशासन समिति (गठन तथा संचालन) कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२६	

शहिरू लखन गाउँपालिका

द. सम्पादित कार्यहरूको विवरण:

अवधि: बैशाख महिना

स्वास्थ्य शाखा

१. स्वास्थ्य संस्था वाट प्रदान गरिएकासेवाहरूको संख्यात्मक विवरण:

क्र.स.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	जम्मा विरामी परिक्षण सेवा	गाउँघर क्लिनिक सेवा	खोप सेवा	सेटलाईट क्लिनिक सेवा	स्वयमसेविका वाट प्रदान गरिएका सेवा	जम्मा संस्थागत सुत्केरी
१.	बक्राड स्वास्थ्य चौकी	१३८	१०८	७	२७	२२८	०
२.	मनकामना आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	१५३	४१	३५	१९	१२६	०
३.	मनकामना स्वास्थ्य चौकी	१५४	६८	३४	४१	३४६	०
४.	ताकलुड स्वास्थ्य चौकी	२४४	४५	३२		२१२	०
५.	ताकलुड आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	१४६	४५	१३	४७	१७१	०
६.	घैरुड स्वास्थ्य चौकी	३५१	९९	१८	२९	२६०	०
७.	बुंकोट स्वास्थ्य चौकी	४४४	४३	२०	२७	३८८	०
८.	बुंकोट आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	१७७	२६	१७	३०	२८४	०
९.	नामजुड स्वास्थ्य चौकी	१९८	७८	११	१९	१९१	०
१०.	पालिका	२००५	५५३	१८७	२१०	२२०६	०

QR Code प्रमाणीकरण:

वडा नं	जम्मा संख्या
१	१
२	०
३	०
४	२
५	०
६	०
७	०
८	१
९	०
जम्मा	४

२. विपन्न नागरिकको सिफारिस:

वडा नं	सेवा ग्राहीहरुको संख्या	रोगको नाम	
		क्यान्सर	मुटु रोग
१	२	०	२

२	०	०	०
३	२	२	०
४	०	०	०
५	०	०	०
६	१	१	०
७	१	१	०
८	१	१	०
९	१	१	०
जम्मा	८	६	२

३. २०८१ बैशाखको ६ र ७ गते सन्चालित राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रमको प्रगति विवरण

क्र.सं.	स्वास्थ्य चौकीको नाम	भिटामिन ए						जुकाको औषधि					
		भिटामिन ए आधा क्याप्सुल			भिटामिन ए क्याप्सुल			जुकाको औषधि आधा चक्कि			जुकाको औषधि १ चक्कि		
		६ देखि ११ महिना सम्मको			१२ देखि ५९ महिना सम्मको			१२ देखि २३ महिना सम्म			२४ देखि ५९ महिना सम्म		
		लक्ष्य	प्रगति	प्रतिशत	लक्ष्य	प्रगति	प्रतिशत	लक्ष्य	प्रगति	प्रतिशत	लक्ष्य	प्रगति	प्रतिशत
१.	बक्राड स्वास्थ्य चौकी	७	७	१००	७९	७७	९७	१८	२०	१११	६१	६०	९८

२.	मनकामना आ.स्वा.के.	११	२३	२०९	१०८	१३६	१२६	२७	३८	१४१	८१	९८	१२१
३.	मनकामना स्वास्थ्य चौकी	३२	२०	६३	१५१	१५९	१०५	३४	४३	१२६	११७	११६	९९
४.	ताक्लुड स्वास्थ्य चौकी	१३	१७	१३१	१४५	१४६	१०१	३२	२०	६३	११३	१२६	११२
५.	ताक्लुड आ.स्वा.के.	९	१७	१८९	९०	८९	९९	२२	२४	१०९	६८	४७	६९
६.	घैरुड स्वास्थ्य चौकी	१३	१३	१००	१३०	१२४	९५	३२	३५	१०९	९८	८९	९१
७.	बुडकोट स्वास्थ्य चौकी	१२	१०	८३	१२३	१२४	१०१	२९	३४	११७	९४	९०	९६
८.	बुडकोट आ.स्वा.के.	७	१०	१४३	७९	११९	१५१	१८	३१	१७२	६१	८८	१४४
९.	नामजुड स्वास्थ्य चौकी	७	८	११४	७९	८६	१०९	१७	१९	११२	६२	६७	१०८
१०.	श.ल.गा.पा.	१११	१२५	११३	९८४	१०६०	१०८	२२९	२६४	११५	७५५	७८१	१०३

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

- नेपालका लागि अमेरिकी राजदुत महामहिम डिन आर. थम्पसन तथा पिस कोर नेपालबाट आउनुभएका प्रतिनिधि ज्यूहरुले श्री जनशक्ति माध्यमिक विद्यालय, शहिद लखन गाउँपालिका ९ नामजुडको अवलोकन भ्रमण ।
- शहिद लखन गाउँपालिकाका विद्यार्थीसंग अध्यक्ष कार्यक्रम सम्पन्न ।
- नवप्रवेशी शिक्षकहरुलाई एकिकृत पाठ्यक्रम (कक्षा १-३) सम्बन्धी कस्टमाइज्ड तालिम सम्पन्न ।

पशु सेवा शाखा

सेवा प्रवाहको अवस्था

क्र.स	सेवाको किसिम	सेवा प्राप्त गर्नेको सङ्ख्या									जम्मा
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१		उपचार सेवा विवरण									

	मेडिकल	४१	३४	२५	३४	१५	७५	४५	३८		३०७	
	गाइनोकोलोजिकल	३२	१२	११	७	१७	२४	१३	१६		१३२	
	माइनर सर्जरी										०	
	मेजर सर्जरी		९	८	११	५	१२	९	५		५९	
	पोलिट्र डिजिज	४१	३४	२५	३४	१५	७५	४५	३८		०	
२	खोप सेवा विवरण											
	Ranikhet/ IBD											
	Classical Swine Fever											
	PPR	बाखा										
		भेडा										
	FMD	गाई										
		भैंसी										
	Rabies	कुकुर										
		बिरालो			४	३	१	८		६		२२
	HS/BQ											
	Anthrax											
	DHPPL											
Others												
३	प्रयोगशाला सेवा विवरण											
	गोबर परिक्षण	७				१०	२१	१५	१२		६५	
	थुनेलो परिक्षण											
	पिसाब परिक्षण											
	Postmortem											

४	कृ. ग. विवरण (AI)										
	गाई	१							१		
भैसी	१	२	४	१	२	३	४	२	१	२०	
बाखा											
५	गर्भ परिक्षण										
	गाई						१	२			३
भैसी					२	३	१४	६		२५	
६	अन्य										
जम्मा		८२	५७	५२	५६	५२	११४७	१०३	८५	१	६३५

कार्यक्रमहरू

१. शहिद लखन गाउँपालिका भित्रका उद्यमशिल महिला र नागरिक सचेतना केन्द्रका पदाधिकारीहरूलाई क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रमसम्पन्न ।
२. शहिद लखन गाउँपालिका वडा नं. ८ मा अवस्थित बुंकोट आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्रको नव निर्मित भवन शहिद लखन गाउँपालिकाक अध्यक्ष श्री रमेश बाबु थापामगर ज्यूबाट समुद्राटन सु-सम्पन्न ।
३. शहिद लखन गाउँपालिका भित्रका मेलमिलापकर्ताका लागि ४८ घण्टे आधारभूत तालिम सम्पन्न ।
४. स्थानीय तहको वडा समितिलाई सहभागितामूलक योजना तर्जुमा र अनुगमन सम्बन्धी २ दिने तालिम सम्पन्न ।
५. शहिद लखन गाउँपालिकाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूलाई सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी २ दिने तालिम सम्पन्न ।

वडागत विवरण

क) राजस्व असुली:

आय शिर्षक नाम	रकम								
	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
ति कर	२७३८	३८०	१४७०	०	२४४०	२,५००.००	३५१०	१६५०	४२१०
कर/मालपोत	३३६०	८२५	४५६२	६७०	११२५५	१२,१७०.००	१५०००	७२८०	४३७२

घरवहाल कर	२६०००	६१७३९।६८	१००२१०	०	०	३,८०९.००	११११	२६००	०
वहाल विटौरी कर		०	०	०	०	-	०	०	०
व्यावसायले भुक्तानी गर्ने		०	०	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर		०	०	०	०	१,९५०.००	०	०	८००
दहत्तर बहत्तरबाट रोयल्टी	१८४३७८.०९	४८४५	२०९१७.५०	१२५२४.५०	३४९१३.०७	-	०	७५५८.२०	१०३६८३
अन्य कर		०	८००	०	०	-	०	२००	४३५
अन्य बिक्रीवाछ प्रप्त रकम		०	०	०	१००	१,०००.००	०	०	११०००
अन्य सेवा शुल्क / सवारी साधन कर (साना सवारी)		२१००	०	०	०	-	०	०	०
न्यायिक दस्तुर/ कृषि तथा पशु जन्य वस्तुको व्यवसायिक काराेवारमा लाग्ने कर		०	०	०	०	-	०	०	०
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क तथा बिक्री		०	२७००	०	०	-	०	०	२३०
नक्सापास दस्तुर		०	०	०	०	-	०	०	०
सिफारिश दस्तुर	६१००	४१००	६१५०	८८००	५०५०	१६,३००.००	१९४२५	२९६१७	१४५००
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	९७००	१६००	६०००	७४००	४८००	५,८००.००	५१००	३२००	४६००
नाता प्रमाणित दस्तुर	१०००	३००	१५००	६००	८००	६००.००	११००	९००	८००
अन्य दस्तुर	३०२२	३७००	६४७०	८६५०	१३०४२	-	२५१२९	०	१८२११
विद्युत सम्बन्धी दस्तुर/विद्युत सेवा शुल्क		०	०	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय कर		०	०	०	०	-	८००	०	८००
जम्मा	२३६२९८.०९	७९४८९।६८	१५०२४९.५०	३८६४४.५०	७२४००.०७	४४,१२९.००	७१,१७५	५३००५.२०	१६३६४१
जम्मा	९०९०३२.३								

ख) व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण संख्या:

	विवरण		संख्या								
			वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
जन्म	पुरुष		१	१	३	५	४	४	३	४	४
	महिला		८	३	५	६	३	२	८	५	४
मृत्यु	पुरुष		३	०	१	०	४	३	०	२	०
	महिला		२	१	२	२	१	१	३	२	०

	विवाह	४	२	२	४	२	१	८	५	३	
	सम्बन्ध विच्छेद	२	०	०	०	२	-	१	०	०	
बसाई सराई	आएको	दर्ता संख्या	-	०	०	०	-	०	०	०	
		सदस्य संख्या	-	०	०	०	-	०	०	०	
	गएको	दर्ता संख्या	१	०	०	०	२	-	०	१	०
		सदस्य संख्या	४	०	०	०	३	-	०	५	०
	जम्मा	२१	७	१३	१७	२१	११	२३	१९	११	
जम्मा		१४३									

ग) सामाजिक सुरक्षा भत्ताका लाभग्राहीको विवरण:

क्र सं	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लक्षित समुह	वडा नं १			वडा नं २			वडा नं ३			वडा नं ४			वडा नं ५			वडा नं ६			वडा नं ७			वडा नं ८			वडा नं ९		
		दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या			
१	जेष्ठ नागरिक ७० वर्ष माथि	१	२	३७०	५	०	२३९	२	०	३४९	१	०	२५४	३	०	२२६	१	१	४४९	७	०	४१४	४	०	४०३	३	०	३९०
२	जेष्ठ नागरिक दलित ६० वर्ष माथि	१	-	३७	०	०	२५	०	०	१८	२	०	२९	०	०	१०	-	-	२८	१	०	२३	१	०	२९	१	०	३१
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	-	-	३४	०	०	२९	०	०	२५	१	०	२७	०	०	३०	-	-	५४	०	०	३९	०	०	२९	०	०	३७
४	विधवा महिला	१	-	५७	२	०	२९	१	०	५४	०	०	४३	२	०	४९	-	-	५९	१	०	५६	१	०	५९	०	०	५५
५	पूर्ण अशक्त अपाङ्ग	-	-	१३	०	०	५	०	०	११	०	०	५	०	०	९	-	-	१७	०	०	१८	०	०	१६	०	०	१५
६	अति अशक्त अपाङ्ग	-	-	२९	०	०	१६	०	०	१९	०	०	२०	०	०	२८	१	-	२७	०	०	२३	०	०	१९	०	०	३१
७	दलित बालबालिका	-	-	५०	३	०	४३	०	०	३३	०	०	३४	१	०	१४	-	-	५६	१	०	३२	१	०	५५	१	०	३४
	जम्मा	३	२	५९०	१०	०	३८६	३	०	५०९	७	०	४१२	६	०	३६६	२	१	६९०	१०	०	६०५	७	०	६१०	४	०	५९३

घ) सिफारिस गरिएको संख्या:

क्र सं	विवरण		संख्या								
			वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
१	नागरिकता	नयाँ	६	३	४	१२	४	१९	१४	९	१०
		प्रतिलिपि	७	८	५	८	४	५	१०	९	६
२	सम्पत्ती मुल्याङ्कन			०	०	०	२	-	०	०	०
३	नाता प्रमाणित		१०	७	२२	६	८	६	१२	९	८
४	केवलकार कार्ड			२९	४०	०	१	-	०	०	०
५	वार्षिक आमदानी			०	४	१	४	-	०	०	०
६	चार किल्ला प्रमाणित		१	५	५	१	२	-	१	०	०
७	व्यवसाय संचालन			०	२	०	०	-	०	०	१
८	घरबाटो सिफारिस		१	०	१०	२	२	-	७	२	४
९	अंग्रेजी सिफारिस		१४	१९	५	१९	९	५२	६१	५२	३६
१०	मालपोत सिफारिस		५	३	३	२	१	६	८	१०	५
११	अन्य सिफारिसहरु		६२	५६	८०	४५	१८	८०	८१	५९	४३
१२	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस			०	२	०	०	-	१	२	३
१३	आथिक सहयोग सिफारिस		२	१	१	०	०	५	०	१०	७
	जम्मा		१०९	१३१	१७२	९६	५४	१४९	१९५	१९२	१२३
कुल जम्मा			११२१								

ड) व्यवसाय दर्ता भएको संख्या:

क्र सं	विवरण	दर्ता संख्या
--------	-------	--------------

		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	होटल तथा लज	नयाँ	०	०	०	०	-	०	०	०	
		नवीकरण	०	०	०	०	-	१	०	०	
२	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म	नयाँ	०	३	०	४	-	०	०	०	
		नवीकरण	०	१	०	०	-	०	१	०	
३	घरेलु तथा साना उद्योग संचालन	नयाँ	०	०	०	०	-	०	०	०	
		नवीकरण	०	०	०	०	-	०	०	१	
४	अन्य	नयाँ	०	०	०	०	-	०	०	०	
		नवीकरण	०	०	०	०	-	०	०	०	
५	जम्मा	नयाँ	०	३	०	०	-	०	०	०	
		नवीकरण	०	१	०	०	-	१	१	१	
कुल जम्मा		नयाँ	३								
		नवीकरण	४								

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

- वैशाख १२-१४ शैक्षिक सत्र २०८० को ग्रेडवृद्धि परीक्षा सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशन
- प्रधानाध्यापकसँग भर्ना अभियान तथा नया शैक्षिक सत्रको बारेमा छलफल
- ४ प्राथमिक विद्यालयलाई ल्यापटप १० प्राथमिक विद्यालयलाई प्रिन्टर्स वितरण
- आधारभूत तथा माध्यमिक तहकासामाजिक विषयको विषय शिक्षकलाई १ /१ दिने क्षमता विकास तालिम सञ्चालन
- आधारभूत तथा माध्यमिक तहका गणित विषयको विषय शिक्षकलाई १ /१ दिने क्षमता विकास तालिम सञ्चालन
- नवप्रवेशी शिक्षकलाई एकिकृत पाठ्यक्रम सम्बन्धी ३ दिने कस्टमाइज्ड तालिम सम्पन्न
- विद्यार्थीसँग अध्यक्ष कार्यक्रम गरी अध्यक्षसँग प्रत्यक्ष सम्वाद सहित ७५ जना विद्यार्थीलाई स्टेशनरी वितरण
- शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१ निर्माण गरि विद्यालयमा वितरण
- प्राथमिक तह स्तरीय मेमोरी टेस्ट प्रतियोगिता सञ्चालन
- उत्कृष्ट अभिभावक सम्मान कार्यक्रम सञ्चालन सम्पन्न ५९ अभिभावक सम्मानित
- परिवर्तित EMIS सम्बन्धि क्षमता विकास तालिम सम्पन्न
- आधारभूत तथा माध्यमिक विद्यालयका IT स्रोत शिक्षकलाई क्षमता विकास तालिम प्रदान
- जनशक्ति माध्यमिक तथा शहीद स्मृति माविमा विद्यालयका असल अभ्यास आदानप्रदान कार्यक्रम सम्पन्न
- युवा मैत्री स्थानीय शासनका सम्बन्धी युवाका मुद्दामा बहस पैरवी कार्यक्रम सञ्चालन
- सूचना प्रविधिको सहि प्रयोग सम्बन्धी युवा स्वयम् सेवक विकास गरी परिचालन
- ग्लोबल गोरखा समाजद्वारा आयोजित वक्तृत्वकला प्रतियोगिताको लागि सहभागि छनौट

- विद्यालयहरुद्वारा सञ्चालित योजना सञ्चालन

पशु सेवा शाखा

सेवा प्रवाहको अवस्था

क्र.स	सेवाको किसिम	सेवा प्राप्त गर्नेको सङ्ख्या									जम्मा	
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९		
१	उपचार सेवा विवरण											
	मेडिकल	४७	२५	३०	२१	२४	७६	५६	४०	१०६	४२५	
	गाइनोकोलोजिकल	२९	५		८	३	२२	१२	५०	२३	१५२	
	माइनर सर्जरी										०	
	मेजर सर्जरी	२			४	३	१६		३	५	३३	
	पोलिट्र डिजिज		३								३	
२	खोप सेवा विवरण											
	Ranikhet/ IBD											०
	Classical Swine Fever											०
	PPR	बाख्रा										०
		भेडा										०
	FMD	गाई										०
		भैसी										०
	Rabies	कुकुर										०
		बिरालो		५	२	३	२					१२
	HS/BQ			७								७
Anthrax											०	
DHPPL											०	

	Others											०
३	प्रयोगशाला सेवा विवरण											
	गोबर परिक्षण	३			१२	४	२३	१८	२५	१९	१०४	
	थुनेलो परिक्षण											०
	पिसाब परिक्षण											०
	Postmortem											०
४	कृ. ग. विवरण (AI)											
	गाई				१					१	२	
	भैंसी	३		१	१	२	२	७	३		१९	
	वाखा											०
५	गर्भ परिक्षण											
	गाई					१				१	२	
	भैंसी	४		३		२	११	४	४	४	३२	
६	अन्य											
	जम्मा	८८	४५	३६	५०	४१	१५०	९७	१२५	१५९	७९१	

कार्यक्रमहरु

१. सबै वडामा दलित हक हित संरक्षण सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम सम्पन्न
२. शाहिद लखन गाउँपालिका गाउँपालिकालाई पूर्ण खोप पालिका घोषणा तथा दिगोपना सुनिश्चितता कार्यक्रम सम्पन्न
३. खेलाडि सम्मान कार्यक्रम सम्पन्न
४. लागु औषधी दुर्व्यसन विरुद्ध जनचेतना कार्यक्रम सम्पन्न

वडागत विवरण

क) राजस्व असुली:

शिर्षक नाम	रकम								
	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
सम्पत्ति कर	६२५९	५१०	१२४२०	०	३७२०	३,२४०.००	१७६०	१२००	१६८०
भूमिकर/मालपोत	६३६९	११७०	२५५६४	१३००	१९००	१९,१५०.००	२४६३७	८४६५	९२९९
घरवहाल कर	२०२५०	१०१७३	१४३२१४.८१	०	०	६०,९८६.००	११११	४६००	२५५००
वहाल विटौरी कर			०	०	०	-	०	०	०
व्यावसायले भुक्तानी गर्ने			०	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	८००		३५६०	०	०	२,२००.००	१०००	०	०
दहत्तर बहत्तरबाट रोयल्टी			२२१२५	१३६८७.५०	०	१३,३०४.२५	२४८३.८७	६९४४.५०	२९३९३
अन्य कर		१००	२००	०	०	१००.००	०	०	०
अन्य विक्रीबाछ प्रस रकम			०	०	०	५५०.००	०	०	७९५
अन्य सेवा शुल्क / सवारी साधन कर (साना सवारी)	९९००		०	९०	०	-	०	०	०
न्यायिक दस्तुर/ कृषि तथा पशु जन्य बस्तुको व्यवसायिक कारोवारमा लाग्ने कर			०	०	०	-	०	०	०
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क तथा विक्री		२५००	३६००	०	०	-	०	१००	०
नक्सपास दस्तुर			०	०	०	-	०	०	०
सिफारिश दस्तुर	१३०५०	४३००	११२५०	१०६००	३३५०	९,२००.००	१२७५०	१८४०५	१४५००
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१११००	१६००	५९००	८०००	१८००	१०,६००.००	७०००	३८००	३५००
नाता प्रमाणित दस्तुर	१२००	३००	१५००	६००	४००	८००.००	१६००	१००	२००
अन्य दस्तुर	१४५९९	८००	९९४३	२३५२०	८५०	१,०८०.००	२०६७१	४५०	११६९१
विद्युत सम्बन्धी दस्तुर/विद्युत सेवा शुल्क			२००	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय कर		५५२०	०	०	०	-	०	०	०
जम्मा	८३५२७	२६९७३	२३९४७७	५७७९७.५०	१२०२०	१,२१,२११.०१	७२३६६.९७	४४०६४.५०	९६६५८
कुल जम्मा	७५४०९४.९८								

ख) व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण संख्या:

क्र सं	विवरण	संख्या
--------	-------	--------

		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
	जन्म	पुरुष	५	४	४		३	३	७	३	२
		महिला	४	१	४		२	५	९	३	१
	मृत्यु	पुरुष	२	२	४		१	२	३	०	१
		महिला	१	०	१		२	३	१	१	१
विवाह			६	०	४		१	४	८	१	६
सम्बन्ध विच्छेद			१	०	०		१	३	०	१	१
वसाइ सराइ	आएको	दर्ता संख्या	१	२	०		०	-	१	०	०
		सदस्य संख्या	१	१५	०		०		४	०	०
	गएको	दर्ता संख्या	०	०	०		१	२	०	१	०
		सदस्य संख्या	०	०	०		३	९	०	४	०
जम्मा			२१	९	१७		११	२२	२९	१४	१२
कुल जम्मा			१३५								

ग) सामाजिक सुरक्षा भत्ताका लाभग्राहीको विवरणः

क्र सं	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लक्षित समुह	वडा नं १			वडा नं २			वडा नं ३			वडा नं ४			वडा नं ५			वडा नं ६			वडा नं ७			वडा नं ८			वडा नं ९					
		दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या	दर्ता संख्या	लगत कट्टा संख्या	जम्मा कायम संख्या						
१	जेष्ठ नागरिक ७० वर्ष माथि	३७०			५	०	२३९				१	०	३५०				३	६	२२३	-	-	४४९	४	०		४	४१७	४०३	०	१	३९४

२	जेष्ठ नागरिक दलित ६० वर्ष माथि	३७			०	०	२५			१८				१	-	१०	-	-	२८	०	०			२३	२९		०	३३	
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	३४			०	०	२९			२५				२	-	३०	-	-	५४	०	०			३९	२९		०	३७	
४	विधवा महिला	५८			३	०	३०			५४				१	-	४७	३	-	५९	०	०			५६	५९		०	५५	
५	पूर्ण अशक्त अपाङ्ग	१३			०	०	५			११				-	-	९	२	-	१७	०	०			१८	१६		०	१५	
६	अति अशक्त अपाङ्ग	२९			०	०	१६			२०				०	-	२८	-	-	२७	०	०			२४	१९		०	३१	
७	दलित बालबालिका	५०			३	०	४३			३५				०	-	१३	-	-	५६	१	०			३२	५५		०	३६	
जम्मा		५९१			११	०	३८७			५१३				७	६	३६०	५		६९०	५	०			७	६०९	६१०		१	६०१

घ) सिफारिस गरिएको संख्या:

विवरण		संख्या								
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
नागरिकता	नयाँ	११	९	२०	११	१३	२५	२२	२६	२०
	प्रतिलिपि	१३	६	१५	६	५	८	११	५	१२
सम्पत्ती मुल्याङ्कन		०	०	१	०	०	-	०	०	०
नाता प्रमाणित		१२	५	२८	७	४	८	१७	७	१
केवलकार कार्ड		०	२०	३६	०	०	-	०	०	०
वार्षिक आम्दानी		०	०	५	२	२	३	०	५	०
चार किल्ला प्रमाणित		२	५	६	३	२	६	५	०	०
व्यवसाय संचालन		०	०	०	०	०	-	०	०	०
घरबाटो सिफारिस		२	०	९	१	०	-	३	०	३

अंग्रेजी सिफारिस	३१	७	९	३७	०	२३	२६	२६	३८
मालपोत सिफारिस	७	९	०	०	०	७	६	४	३
अन्य सिफारिसहरु	७७	८०	१०५	४८	५६	८४	१५०	४९	४८
नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	०	१	२	०	०	-	०	०	०
आथिक सहयोग सिफारिस	७	२	४	०	१	९	०	६	४
जम्मा	१६२	१४४	२४०	११५	८३	१७३	२४०	१२८	१२९
कुल जम्मा	१४१४								

ड) व्यवसाय दर्ता भएको संख्या:

क्र सं	विवरण	दर्ता संख्या									
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	होटल तथा लज	नयाँ	०	०	१		-	-	०	०	०
	नवीकरण	०	०	०		-	-	०	०	०	
२	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म	नयाँ	०	०	०		-	-	०	४	०
	नवीकरण	०	०	०		१	-	०	०	०	
३	घरेलु तथा साना उद्योग संचालन	नयाँ	०	०	०		-	-	०	०	०
	नवीकरण	०	०	०		-	-	०	०	०	
४	अन्य	नयाँ	०	०	०		-	-	०	०	०
	नवीकरण	०	०	१		-	-	१	०	०	
५	जम्मा	नयाँ	०	०	१		-	-	०	४	०

	नवीकरण	०	०	१		१	-	१	४	०
कुल जम्मा	नयाँ	५								
	नवीकरण	७								

अवधि: असार महिना

क) राजस्व असुली:

आय शिर्षक नाम	रकम								
	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
सम्पत्ति कर	६८८६.५०	९२०	७९९०	४५०	२९६५	९७०.००	३८२०	८४०	५३०
भुमिकर/मालपोत	४८१०.००	१७८०	५५३३	१६५	२२३०	५,३९५.० ०	१३१६८	७३८५	२०५०
घरवहाल कर		८१६२८	१०८५६५	२६००	०	३,८९२.० ०	११११	६७९४	०
वहाल विटौरी कर			०	०	०	-	०	०	०
व्यावसायले भुक्तानी गर्ने			०	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर		८००	१३०८०	०	०	६,०३०.० ०	०	१८००	०
दहत्तर बहत्तरबाट रोयल्टी	१४४९५२.७१	११७६०/४३	४९७७.४३	१८२५	२५३७५	-	१०३३६	१४५३.५०	२४५४८
अन्य कर			१००	०	०	-	०	४००	०
अन्य बिक्रीबाछ प्रस रकम			०	०	०	-	०	०	३१०
अन्य सेवा शुल्क / सवारी साधन कर (साना सवारी)			०	३०	०	-	०	०	०

न्यायिक दस्तुर/ कृषि तथा पशु जन्य वस्तुको व्यवसायिक काराेवारमा लागने कर			0	0	0	-	0	0	४००
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क तथा विक्री	२५०.००	६००	३३००	०	०	१,१४०.००	०	०	०
नक्सापास दस्तुर			0	०	०	-	०	०	०
सिफारिश दस्तुर	३३००.००	५०५०	४९५०	१७००	१७५०	६,६००.००	१०२००	५३००	९५००
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१६००.००	९००	२६००	०	१२००	६,६००.००	३९००	४८००	६१००
नाता प्रमाणित दस्तुर	२००.००	४००	८००	१००	४००	४००.००	१५००	१००	४००
अन्य दस्तुर		९०७३/२	५००	२१०	५००	-	१०७५५	०	१४९६
विद्युत सम्बन्धी दस्तुर/विद्युत सेवा शुल्क			१००	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय कर			०	०	०	-	१५६४०	०	०
जम्मा	१६१९९९.२१	१२९११/६३	१५२४९५.४३	७०८०	३४४२०	३०,९६४.००	७०४३०	२६७२२.५०	४५३३४
कुल जम्मा									

ख) व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण संख्या:

क्र सं	विवरण		संख्या								
			वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
	जन्म	पुरुष		२	१	१	०	३	०	३	३
		महिला	१	३	२	१	०	१	०	३	१
	मृत्यु	पुरुष	२		०		१	१	१	०	०
		महिला	१	१	१	१	०	२	१	१	०
	विवाह		०	०	२	२	२	६	१	१	६
	सम्बन्ध विच्छेद		०	०	०	१	०	१	०	१	०
	आएको	दर्ता संख्या	०	०	०	०	०	-	१	०	०
		सदस्य संख्या	०	०	०	०	०	-	१	०	०
	गएको	दर्ता संख्या	०	०	०	०	०	-	१	१	०
		सदस्य संख्या	०	०	०	०	०	-	४	४	०
	जम्मा		४	६	६	६	३	१४	५	१४	१०

ग) सामाजिक सुरक्षा भत्ताका लाभग्राहीको विवरण :

क्र सं	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लक्षित समुह	वडा नं १			वडा नं २			वडा नं ३			वडा नं ४			वडा नं ५			वडा नं ६			वडा नं ७			वडा नं ८			वडा नं ९		
		द	ल	ज	दर्ता	ल	ज	दर्ता	ल	ज	दर्ता	ल	ज	दर्ता	ल	ज	दर्ता	ल	ज	दर्ता	ल	ज	दर्ता	ल	ज	दर्ता	ल	ज
		संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या	संख्या	कट्टा संख्या	संख्या

								सं ख्या			ख्या			ख्या			ख्या			सं ख्या				
१	जेष्ठ नागरिक ७० वर्ष माथि	६	०	३७		२३६	३	०	३५०		६	०	२२	-	-	४४	१	०	४१	०	४०३	२	०	३९४
२	जेष्ठ नागरिक दलित ६० वर्ष माथि	१	०	३७		२५	०	०	१८		०	०	१०	-	-	२८	०	०	२२	०	२९	०	०	३३
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	०	०	३४		२९	०	०	२५		०	०	३०	-	-	५४	०	०	३९	०	२९	०	०	३७
४	विधवा महिला	४	०	५७		३०	०	०	५३		२	०	४९	३	-	५९	०	०	५५	०	५९	०	०	५५
५	पूर्ण अशक्त अपाङ्ग	०	०	१३		५	०	०	११		०	०	९	२	-	१७	०	०	१८	०	१९	०	०	१५
६	अति अशक्त अपाङ्ग	१	०	२९		१६	१	०	२०		१	०	२९	-	-	२७	०	०	२३	०	१९	०	०	३१
७	दलित बालबालिका	२	०	५०		४३	०	०	३५		१	०	१४	-	-	५६	०	०	३१	०	५५	१	०	३६
	जम्मा	१ ४	०	५९ ०		३८४	४	०	५१२		१०	०	३७	५	-	६९ ०	१	०	६० १	०	६१०	२	०	६०१

घ) सिफारिस गरिएको संख्या:

क्र सं	विवरण		संख्या								
			वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
१	नागरिकता	नयाँ	६		५	५	५	४	१३	१५	८
		प्रतिलिपि	४		७	१०	२	२०	१३	५	४
२	सम्पत्ती मुल्याङ्कन		०	०	०	०	०	-	०	०	०

३	नाता प्रमाणित	२	४	९	१	४	४	१२	३	४
४	केवलकार कार्ड	०	२१	५२	०	०	-	०	०	०
५	वार्षिक आमदानी	०	२	०	०	०	-	०	०	०
६	चार किल्ला प्रमाणित	०	१	१	१	०	-	६	०	०
७	व्यवसाय संचालन	०	०	०	०	०	-	०	०	०
८	घरबाटो सिफारिस	०	०	१	१	०	-	२	३	२
९	अंग्रेजी सिफारिस	२	११	१	४	०	२०	१८	९	२६
१०	मालपोत सिफारिस	०	११	०	०	२	२	५	४	४
११	अन्य सिफारिसहरु	५०	८१	११९	६७	५१	९२	१३३	६०	७१
१२	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	१	०	१	०	१	-	०	०	०
१३	आथिक सहयोग सिफारिस	५	१	१	०	२	५	०	१०	६
	जम्मा	६९		१८५	८९	६९	१४७	२०६	१०७	१२५

ड) व्यवसाय दर्ता भएको संख्या:

क्र सं	विवरण	दर्ता संख्या									
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	होटल तथा लज	नयाँ	०	०	०	०	०	-	०	०	०
		नवीकरण	०	१	२	०	०	-	०	०	०
२	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म	नयाँ	०	०	१	०	०	-	०	०	
		नवीकरण	०	०	३	०	१	-	४	०	
३	घरेलु तथा साना उद्योग संचालन	नयाँ	०	०	०	०	०	-	०	०	
		नवीकरण	०	०	०	०	०	-	०	०	
४	अन्य	नयाँ	०	०	०	०	०	-	०	०	
		नवीकरण	०	०	६	०	०	-	५	४	
५	जम्मा	नयाँ	०	०	१	०	०	-	०	४	

		नवीकरण	०	०	११	०	१	-	५	१३	०
--	--	--------	---	---	----	---	---	---	---	----	---

च) उपभोक्ता समितिबाट संचालन गरिने योजनाहरुको संख्या

क्र सं	विवरण	संख्या								
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
१	उपभोक्ता समिति गठन संख्या	सबै	सबै	३१	सबै	सबै	१९	२१	सबै	सबै
२	योजना सम्झौता भएको संख्या	सबै	सबै	३१	सबै	सबै	१९	२१	सबै	सबै
३	योजना सम्पन्न भएको संख्या	सबै	सबै	३०	सबै	सबै	१९	२१	सबै	सबै
४	भुक्तानी भएका योजना संख्या	सबै	सबै	३०	सबै	सबै	१९	२१	सबै	सबै
५	योजना सम्पन्न हुन बाकि भएको संख्या	छैन	छैन	१	छैन	छैन	-	०	छैन	१

९. आयको विवरण:

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८१/०१/०१-२०८१/०३/३१				
क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पती कर	७२,६८३.५०	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	२,०४,२२९.००	
३	११३१७	वहाल कर	७,६५,०९२.३९	
४	११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारी)	४५०.००	
५	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	१५०.००	
६	११६९१	अन्य कर	१०,७३५.००	
७	१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१२,१०५.००	
८	१४२१८	विद्युत सेवा शुल्क	६००.००	
९	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	२१,७५,५६४.७१	
१०	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	४००.००	
११	१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आमदानी	७००.००	
१२	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	४,१०२.००	
१३	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	१३,४८३.००	
१४	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१७,४७,३९७.००	
१५	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,३२,३००.००	
१६	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१८,६००.००	
१७	१४२४९	अन्य दस्तुर	२,००,२३७.५०	
१८	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३३,२२०.००	
१९	१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	८०.००	
२०	१४५२९	अन्य राजस्व	१,०००.००	
२१	१४६११	व्यवसाय कर	२५,५६०.००	
२२	३३३६६	दहत्तर बहत्तर शुल्क	७,२४,८६१.०५	
जम्मा			६१,४३,५५०.१५	

११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अछलधिक विवरण



शहिद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गोरखा
कार्यालयको कोड : ८०४३६५०७३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८१/०१/०१-२०८१/०३/३१

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	४२,७९,८५,०००.००	११,८४,२४,५५९.८०	२७.७२	३०,८७,६०,४४८.२०	चातु	४२,९५,५८,४३५.००	१२,७६,४४,०३४.८४	२९.७२	३०,९९,१४,४००.१६
१३३११ समानिकरण अनुदान	१४,१२,००,०००.००	५,२६,२९,७१०.००	३७.२७	८,८५,७८,२९०.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२३,४७,२०,०००.००	४,९७,४६,६५६.२६	२१.१९	१८,४९,७३,३४३.७४
१३३१२ शसर्त अनुदान चातु	२४,२९,८५,०००.००	५,७२,८४,७८५.८०	२३.५८	१८,५७,००,२१४.२०	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१,००,००,०००.००	४५,७७,१५७.००	४५.७७	५४,२२,८४३.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	७५,००,०००.००	१८,१८,०५६.००	२४.२४	५६,८१,९४४.००	२११२१ पोशाक	१२,५०,०००.००	५०,०००.००	४	२२,००,०००.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	१,८०,००,०००.००	०.००	०	१,८०,००,०००.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,७५,००,०००.००	६७,००,०००.००	३८.२९	१,०८,००,०००.००	२११३१ स्थानीय भत्ता	८,२६,०००.००	८३,९७०.००	१०.१७	७,४२,०३०.००
प्रदेश सरकार	३,१६,०४,०००.००	५३,३७,५००.००	१६.८९	२,६२,६६,५००.००	२११३२ महंगी भत्ता	१५,००,०००.००	१,५९,२५०.००	१०.६२	१३,४०,७५०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	२,०६,०४,०००.००	०.००	०	२,०६,०४,०००.००	२११३३ फिल्ड भत्ता	१५,००,०००.००	१३,३९,५००.००	८९.३	१,६०,५००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चातु	५०,००,०००.००	२४,१२,५००.००	४८.२५	२५,८७,५००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१०,२०,०००.००	४,५२,३७५.००	४४.३५	५,६७,६२५.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	०.००	०.००	०	०.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	६०,००,०००.००	२९,२५,०००.००	४८.७५	३०,७५,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	२८,००,०००.००	२६,६७,२७०.००	९५.२६	१,३२,७३०.००
राजस्व बाडफाड	११,५९,७१,३००.००	२,८७,६०,२७२.२७	२४.८	८,७२,११,१२७.७३	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	९,००,०००.००	८,६८,०००.००	९६.४४	३२,०००.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१५,००,०००.००	१५,६३,४३८.७०	१०४.२३	(६३,४३८.७०)	२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	९,५२,७२,३००.००	२,३९,९०,६५६.००	२४.३४	७,१२,८१,६४४.००	२२१११ पानी तथा बिजुली	८,००,०००.००	७,३४८.००	०.९२	७,९२,६५२.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	७९,६७,०००.००	३७,५४,३०९.००	४७.१२	४२,१२,६९९.००	२२११२ संचार महसुल	१३,००,०००.००	५,५४,५५४.००	४२.६६	७,४५,४४६.००
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	१५,००,०००.००	२,९२,७९३.२५	१९.५२	१२,०७,२०६.७५
१४१५६ बाँडफाँड भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोपट्टी	९९,३२,०००.००	०.००	०	९९,३२,०००.००	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	१५,००,०००.००	५,९४,९१३.००	३९.६५	९,०५,०८७.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	२०,००,०००.००	२,५९,७७६.५७	१२.५९	१७,४८,२२३.४३	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	२०,००,०००.००	९,५९,४२७.००	४७.५७	१०,४८,५७३.००
अन्तरिक श्रोत	६,४०,४८,६३५.००	(१,४०,६७८.४०)	-०.२२	६,४१,८९,३१३.४०	२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	६,५०,०००.००	५९,४६७.००	७.९२	५,९८,५३३.००
११३१३ सम्पत्ती कर	४०,००,०००.००	७२,७६४.५०	१.८२	३९,२७,२३५.५०	२२२२१ मेथिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२७,००,०००.००	११,४८,३९७.००	४२.५३	१५,५९,६०३.००
११३१७ वहाल कर	१६,००,०००.००	८,९५,७१२.३९	५०.९८	७,८४,२८७.६९	२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	७,००,०००.००	६,९८,३०९.००	९९.७६	१,६९९.००
११३१८ वहाल विटोरी कर	१,२०,०००.००	०.००	०	१,२०,०००.००	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	१०,७८,०००.००	६,२०,८९९.००	५७.६	४,५७,१०९.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	१०,०००.००	४५०.००	४.५	९,५५०.००	२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	३,००,०००.००	१,२७,७९७.००	४२.५७	१,७२,२८३.००
११६९१ अन्य कर	१२,००,०००.००	१४,७३५.००	१.२३	११,८५,२६५.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	३५,५०,०००.००	१९,६६,०३०.००	५५.३८	१५,८३,९७०.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	७६,५०,०००.००	२१,८३,०६४.७९	२८.५४	५४,६६,९३५.२९	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१,०४,८०,०००.००	२८,१४,६६९.८०	२६.८६	७६,६५,३३८.२०
१४२४२ नकसापास दस्तुर	७,००,०००.००	१,४३,२२४.००	२०.४६	५,५६,७७६.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	२८,००,०००.००	२१,३९,४२९.००	७६.४१	६,६०,५७९.००
					२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	८,००,०००.००	६४,४९५.००	८.०५	७,३५,५८५.००
					२२४१३ करार सेवा शुल्क	३,५६,१३,४२०.००	६०,९७,१०२.२९	१७.१२	२,९५,१३७.७९
					२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
					२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	२६,०२,०००.००	१२,६०,०४५.००	४८.४३	१३,४९,९५५.००
					२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	१०,५०,०००.००	७,७६,२८९.००	७३.९३	२,७३,७९१.००
					२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	१६,४०,०००.००	६,५९,९४०.००	४०.१९	९,८०,८६०.००
					२२५२२ कार्यक्रम खर्च	२,९३,९४,०१५.००	१,५६,९९,१६७.००	५३.५३	१,३६,२२,८४८.००
					२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	३,८८,४८,०४३.००	१,४३,४५,७४९.२४	३६.९३	२,४५,०२,३०९.७६
					२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२५,६७,०००.००	१९,०८,४९७.००	७४.३४	६,५८,५०३.००
					२२६१२ भ्रमण खर्च	४४,३०,०००.००	१६,३८,९००.००	३७	२७,९१,१००.००
					२२६१३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	५,००,०००.००	३,५८,३७२.००	७१.६७	१,४१,६२८.००
					२२७११ विविध खर्च	१,२५,४३,०००.००	६५,९४,९३३.००	५२.६८	५९,४८,०६७.००
					२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	५,००,०००.००	१,४४,०००.००	२८.८	३,५६,०००.००
					२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	८,५०,०००.००	४,५०,०००.००	५२.९४	४,००,०००.००
					२७२११ छात्रवृत्ति	५,५०,०००.००	४,९०,०००.००	७४.५५	१,४०,०००.००
					२७२२३ औषधीखरिद खर्च	४३,१२,०००.००	१७,५२,८०८.००	४०.६५	२५,५९,१९२.००
					२८१४२ घरभाडा	८,००,०००.००	३,९९,२६०.००	३९.९	४,८०,७४०.००
					२८१४९ अन्य भाडा	२२,००,०००.००	५,३६,४५०.००	२४.३८	१६,६३,५५०.००
					२८२११ राजस्व फिर्ता	५०,१४,९५७.००	२७,२४,८००.००	५४.३३	२२,९०,९५७.००
					२८९११ भैपरी आउने चातु खर्च	०.००	०.००	०	०.००



शहिद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गोरखा
कार्यालयको कोड : ८०४३६५०७३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८१/०१/०१-२०८१/०३/३१

आय					व्यय				
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	५७,००,०००.००	१८,०१,५४७.००	३१.६१	३८,९८,४५३.००	पूँजीगत	२१,०७,५०,५००.००	७,६६,८३,५५६.००	३६.३९	१३,४०,६६,९४४.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६,००,०००.००	१,४४,६००.००	२४.१	४,५५,४००.००	३११११ आवासीय भवन निर्माण/ खरिद	२,०७,००,०००.००	५४,३३,२२१.००	२६.२५	१,५२,६६,७७९.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३,००,०००.००	३५,१२०.००	११.७१	२,६४,८८०.००	३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	३,२४,३५,०००.००	४७,४८,८३८.००	१४.६४	२,७६,८६,१६२.००
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जाफत	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५,५०,०००.००	४,८४,८८४.००	८८.१६	६५,११६.००
१४६११ व्यवसाय कर	४,००,०००.००	७२,८५०.००	१८.२१	३,२७,१५०.००	३११२१ सवारी साधन	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्जात	४,१४,६८,६३५.००	(५४,२४,७४६.००)	-१३.०८	४,६८,९३,३८१.००	३११२२ मोशिनरी तथा औजार	७७,२०,०००.००	४८,८७,०८८.००	६३.३	२८,३२,९१२.००
जनसहभागिता	१५,००,०००.००	२,३०,०००.००	१५.३३	१२,७०,०००.००	३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	२४,३५,०००.००	४,०८,२८९.००	१६.७७	२०,२६,७११.००
१३४११ अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान	१५,००,०००.००	२,३०,०००.००	१५.३३	१२,७०,०००.००	३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	२,४०,०००.००	१,४९,०००.००	६२.०८	९१,०००.००
जम्मा	६४,०३,०८,९३५.००	१५,२६,१९,५४५.६७	२३.८३	४८,७६,९७,३८९.३३	३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	८,७८,५०,०००.००	३,६३,७८,९५५.००	४१.४१	५,१४,७१,०४५.००
					३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	५,००,०००.००	४,८०,७४३.००	९६.१५	१९,२५७.००
					३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	९,००,०००.००	४,८५,०००.००	५३.८९	४,१५,०००.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	७२,००,०००.००	३९,९०,२५०.००	५५.४२	३२,०९,७५०.००
					३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	८२,५०,०००.००	२,४२,५००.००	२.९४	८०,०७,५००.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	३,९९,७०,५००.००	१,८९,९४,७८८.००	४७.५२	२,०९,७५,७१२.००
					३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	०.००	०.००	०	०.००
					जम्मा	६४,०३,०८,९३५.००	२०,४३,२७,५९०.८४	३१.९१	४३,५९,८१,३४४.१६