

शहद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, घैरुङ्ग, गोरखा
सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम (३) अनुसार प्रकाशित
(वि.सं. २०८० माघ १ देखि २०८० चैत्र मसान्त सम्मको सार्वजनिक विवरण)



स्वतः प्रकाशन

(Proactive Disclosure)

प्रकाशन मिति: २०८१।०१।०७

प्रकाशकः

शहद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, घैरुङ्ग, गोरखा

ईमेल: info@shahidlakhanmun.gov.np

वेबसाइट: shahidlakhanmun.gov.np

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को परिच्छेद २ अनुसारको विवरणः

१. गाउँपालिकाको स्वरूप र प्रकृति

परिचय

शहिद लखन गाउँपालिका नेपालको संविधान २०७२ को कार्यान्वयनको क्रममा स्थानीय तहको गठन आदेश वमोजिम मिति २०७३ फागुन २७ गते गठन भएको हो । गोरखा जिल्लाको दक्षिणपूर्वी भागमा रहेको यस गाउँपालिकामा साविकका बक्राङ्ग, मनकामना, ताक्लुङ्ग, घैरुङ्ग, बुंकोट र नामजुङ्ग गा.वि.स.हरू समावेश भइ यस गाउँपालिकाको गठन भएको हो । यसको क्षेत्रफल १४९.०३ वर्ग कि.मी. र २०७८ सालको जनगणना अनुसार यस गाउँपालिकाको जनसंख्या २३,०७६ (पुरुष १०,८०७ र महिला १२,२६९) रहेको छ । यस गा.पा. को सिमानामा पूर्वमा भिमसेन थापा गा.पा., गण्डकी गा.पा. र धादिङ्ग जिल्ला, पश्चिममा गोरखा न.पा. र तनहुँ जिल्ला, उत्तरमा भीमसेन थापा गा.पा र गोरखान.पा., दक्षिणमा गण्डकी गा.पा., तनहुँ र चितवन जिल्ला रहेको छ । यस गाउँपालिकामा मगर, गुरुङ्ग, नेवार, क्षेत्री, ब्राह्मण, चेपाङ्ग र दलितहरूको मुख्य बसोबास रहेको छ भने अन्य जातिमा बराम, मुस्लिम, माझी आदिको पनि बसोबास रहेको छ । यस गाउँपालिका बुढीगण्डकी, त्रिशुली, दौदी र लुदी खोला र ज्यादुल खोलाको बीचमा अवस्थित रहेको छ । यस बाहेक ज्यादुल खोला, बही खोला, जुगदी खोला, राड्दी खोला यस गाउँपालिकाका मुख्य नदीहरू हुन् । यिनै नदीहरूको ज्यादुल खोला, किनारमा ज्यादुल फाँट, बराह फाँट, माझिटार, लुदी फाँट, करनटार, जुगदीफाँट, कल्लेरी फाँट, गहौथली फाँट, सिलिङ्गटार, ठेउवाटार आदि जस्ता उर्बर भूमि रहेका छन् । यहाँका प्रसिद्ध धार्मिक तथा सांस्कृतिक तिर्थ स्थलहरूमा मनकामना मन्दिर, त्रिवेणी मन्दिर, बक्रेश्वरी मन्दिर, सिद्ध लखन गुफा, हिमालामाई मन्दिर, अर्लाङ्दी माफको मन्दिर भिमबिरेश्वर महादेव, कोटकाली, थानीथान, सन्तानेश्वर महादेवको मन्दिर, बर्चुली थान, बालेश्वरी मन्दिर मकैपुर श्री बौद्धनाथ गुम्बा आदि रहेका छन् । नेपालकै प्रथम शहिद लखन थापा मगर र जैयसिंह चुम्मी मगरको रगतले सिंचित बुंकोटको काहुले भंगार अर्को ऐतिहासिक पर्यटकीय गन्तव्य स्थल हो ।

शहिद लखन गाउँपालिकाको विस्तृत विवरण

क्र.सं.	नयाँ वडा	समावेश गा.वि.स.	जनसंख्या	क्षेत्रफल (वर्ग कि.मी.)
१	१	बक्राङ्ग (१-९)	२१३२	२६.९
२	२	मनकामना (१,२,४,५)	२६४९	६.८३
३	३	मनकामना (३,६-९)	३४४९	२४.३
४	४	ताक्लुङ्ग (१-४)	२६१२	१२.२
५	५	ताक्लुङ्ग (५-९)	१८४७	१३.५
६	६	घैरुङ्ग (१-९)	३१३५	२०.८
७	७	बुंकोट (१-४)	३०४८	१४.८
८	८	बुंकोट (५-९)	२०७४	१३.४



[Signature]
सूचना अधिकारी

९	९	नामजुङ्ग (१-९)	२१३०	१६.३
जम्मा			२३०७६	१४९.०३

संक्षिप्त:

- क. प्रदेश: गण्डकी प्रदेश
 ख. जिल्ला: गोरखा
 ग. स्थापना मिति: २०७३ फाल्गुन २७ गते
 घ. क्षेत्रफल: १४९.०३ वर्ग किलोमिटर
 ङ. जनसंख्या: २३०७६ (महिला: १२२६९, पुरुष: १०८०७)
 च. वडा संख्या: ९ वटा
 छ. घरघुरी संख्या: ६८५६
 ज. परिवारको औषत आकार: ३.३७
 झ. कार्यरत कर्मचारी संख्या: १४४
 ञ. औषत तापक्रम: ३०' सेल्सियस
 ट. सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालय: ४८

गाउँपालिकाको नामाकरण:

बाइसे र चौबिसे राज्यकालमा शहिद लखन चौबिसे राज्य अन्तर्गत रहेको साविकको बक्राङ्ग, मनकामना, ताक्लुङ्ग, घैरुङ्ग, बुंकोट र नाम्जुङ्ग गा.वि.स बाट यस गाउँपालिका निर्माण भएको हो । यस गाउँपालिकाको नाम नेपालका प्रथम शहिद लखन थापाको नामबाट शहिद लखन गाउँपालिका रहन गएको हो जसले जहाँनिया राणा शासन विरुद्ध ज्यानको आहुती दिएका थिए ।

२. गाउँपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार:

नेपालको संविधानको अनुसू चि ८ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम शहिद लखन गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार निम्न बमोजिम रहेको छ ।

- नगर प्रहरी व्यवस्थापन
- सहकारी संस्था व्यवस्थापन
- एफ.एम सञ्चालन
- स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- स्थानीय तथ्याङ्क तथा अभिलेख संकलन
- स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- स्थानीय सडक, ग्रामिण सडक, कृषि सडक र सिंचाइ
- गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- जग्गा धनि दर्ता प्रमाण पूर्जा वितरण

(Handwritten Signature)
 सूचना अधिकारी

शहिद लखन गाउँपालिका
 गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 घैरुङ्ग, गोरखा
 २०७३

- कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
- ज्यष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन
- बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संकलन र नियन्त्रण
- खानेपानी तथा जनविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा
- विपद व्यवस्थापन
- जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

३. शहिद लखन गाउँपालिकाको गाउँ सभाका पदाधिकारीहरुको विवरणः

१. नाम, थरः रमेश बाबु थापा मगर
२. पदः गाउँपालिका अध्यक्ष
३. सम्पर्क नं.: ९८५६०४०३७५
४. ई-मेलः cp@shahidlakhanmun.gov.np



१. नाम, थरः इन्दिरा तिवारी
२. पदः गाउँपालिका उपाध्यक्ष
३. सम्पर्क नं. ९८४६४३३५१५
४. ई-मेलः vcp@shahidlakhanmun.gov.np



१. नाम, थरः प्रेम गुरूड
२. वडा नं.: १
३. पदः वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८५६०४११२७
५. ई-मेलः



१. नाम, थरः सकुन थापा
२. वडा नं.: २
३. पदः वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८४६९०८६८७



४

(Signature)
सचना अधिकारी

५. ई-मेल: sakunmagar@gmail.com

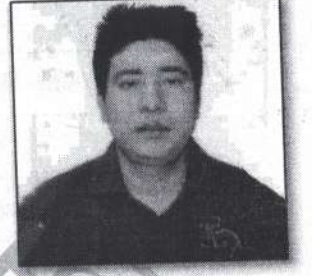
१. नाम, थर: दिपक पाण्डे

२. वडा नं. : ३

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८५६०६१४६१

५. ई-मेल: sectara123@gmail.com



१. नाम, थर: यम बहादुर थापा

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८५१०१६३६

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: यम बहादुर राना

२. वडा नं. : ५

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४६१५८९७३

५. ईमेल: ryam9198@gmail.com



१. नाम, थर: दिलिप नारायण थापा

२. वडा नं. : ६

३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य

४. ३. सम्पर्क नं. ९८४१६२८३२७ / ९८१४१२२३७५

५. ४. ई-मेल: thapadilipnarauan@gmail.com



५

सूचना अधिकारी

सकलसोह मन्त्रालय

१. नाम, थर: शरण श्रेष्ठ
२. वडा नं. : ७
३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८५६०४०३६८
५. ई-मेल: shresthasharan99@gmail.com



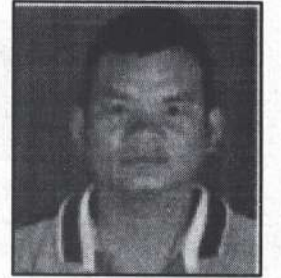
१. नाम, थर: बासु देव ढकाल
२. वडा नं. : ८
३. पद: वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८५१०८५७९७
५. ई-मेल: dhakalbasu@88gmail.com



१. नाम, थर : राम कुमार श्रेष्ठ
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा अध्यक्ष तथा गाउँ कार्यपालिका सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८४६२९०९२१
५. ई-मेल:



१. नाम, थर: कृष्ण बहादुर प्रजा
२. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य
३. सम्पर्क नं. ९८४६२५२९९७
४. ई-मेल: krishnachepang4@gmail.com



१. नाम, थर: लिना थापा
२. वडा नं. : ६
३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८१८०८६२५२



६

(Handwritten signature)

सूचना अधिकारी

५. ई-मेल:

१. नाम, थर: हस्त कुमारी गुरुड

२. वडा नं. : ७

३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८२५१२४८४६

५. ई-मेल:



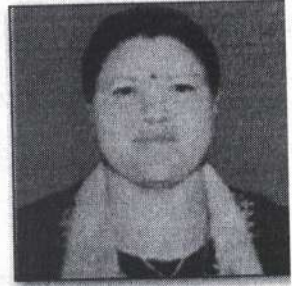
१. नाम, थर: गीता परियार

२. वडा नं. : ५

३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४१४८१८२८

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: विमला दुङ्गना अंगाई

२. वडा नं. : ८

३. पद: गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८०६७८४५०६

५. ई-मेल: dhunganbimala584@gmail.com



१. नाम, थर : शोभा नेपाली

२. वडा नं. : ९

३. पद : गाउँ कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. : ९८१८३६३८२७

५. ई-मेल:



७



(Signature)

सूचना अधिकारी

१. नाम, थर: लाल बहादुर गुरुङ
२. वडा नं. : १
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४६२७०३८८
५. ई-मेल:



१. नाम, थर: कोपिला वि. क. कोइराला
२. वडा नं. : १
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९७६२८९५९३३
५. ई-मेल: kopilakopila1@gmail.com



१. नाम, थर: सुनिता थापा न्यौपाने
२. वडा नं. : १
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८१७२४६२६८
५. ई-मेल: sunitathapaneupane8@gmail.com



१. नाम, थर: फत्त बहादुर थापा
२. वडा नं. : १
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८४९९५४९९३
५. ई-मेल:



[Handwritten signature]
सुचना अधिकारी



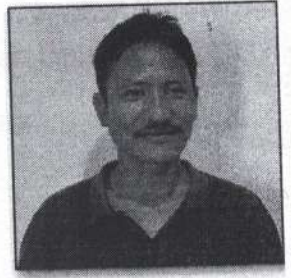
१. नाम, थर: झकल बहादुर थापा

२. वडा नं. : २

३. पद: न्यायिक समिति सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४६८५४६३५

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: रेक्सना दर्लामी

२. वडा नं. : २

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८६६०२४४८३

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: गोपिलाल थापा

२. वडा नं. : २

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८०५८२२५९०

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: सृजना परियार

२. वडा नं. : २

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८०६५६८४४५

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: रुकमणी गुरुड

२. वडा नं. : ३



९

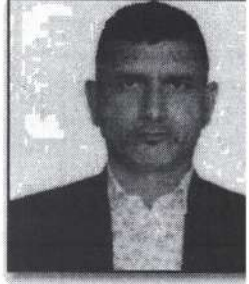
(Signature)
सुचना अधिकारी

३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४५९५१०४३
५. ई-मेल:

१. नाम, थर: प्रदिप श्रेष्ठ
२. वडा नं. : ३
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४५९५१०४३
५. ई-मेल: zone.stha@gmail.com



१. नाम, थर: ऋषिराम कट्टेल
२. वडा नं. : ३
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४६५४२८००
५. ई-मेल: kattelrishiram@gmail.com



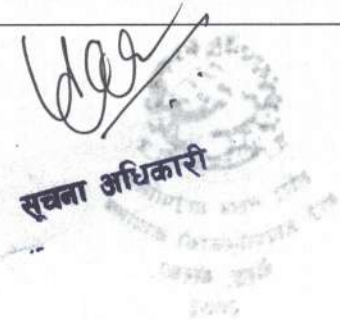
१. नाम, थर: कमला परियार
२. वडा नं. : ३
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८२६१६८६१७
५. ई-मेल: kamalapariyar29@gmail.com



१. नाम, थर: गेम बहादुर थापा
२. वडा नं. : ४
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८१८४७५२७५



१०



५. ई-मेल:

१. नाम, थर: कर्ण बहादुर दरै

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८१७२२८९१३

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: ज्ञानु माया सुनार

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८१३४९२८४८

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: लेख माया सिर्मल

२. वडा नं. : ४

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८१५११४३१०

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: नुन बहादुर थापा

२. वडा नं. : ५

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४८२५१४२२

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: अशोका थापा

११



सूचना अधिकारी

२. वडा नं. : ५
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८१५११३७२१
५. ईमेल: ashoka20@gmail.com



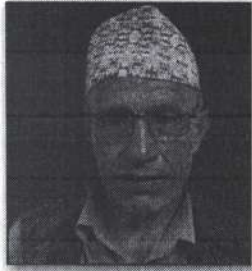
१. नाम, थर: कृष्ण बहादुर कमर
२. वडा नं. : ५
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८१५१२०८०५
५. ईमेल:



१. नाम, थर: दुर्गा प्रसाद पौड्याल
२. वडा नं. : ६
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४५७७९६२२
५. ईमेल:



१. नाम, थर: नर बहादुर पुडासैनी
२. वडा नं. : ६
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८४६२५३२५५
५. ई-मेल: narbahadurpudasaini@gmail.com



१. नाम, थर: विमला विक.
२. वडा नं. : ६
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. ९८०८५३९४५१



१२

(Handwritten signature)

सूचना अधिकारी

५. ई-मेल: bibashbk61@gmail.com

१. नाम, थर: होम बहादुर थापा

२. वडा नं. : ७

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८५६०९०५३७

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: डिल बहादुर गस्ती

२. वडा नं. : ७

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८२४१९२६०१

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: टक माया परियार

२. वडा नं. : ७

३. पद: वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं. ९८४७७७५४३६

५. ई-मेल:



१. नाम, थर: काशीनाथ अंगाई

२. वडा नं. : ८

३. पद: न्यायिक समिति सदस्य तथा वडा सदस्य

४. सम्पर्क नं.: ९८५६०४०३२०

५. ई-मेल: kashinathamgain@gmail.com



१३

सूचना अधिकारी

१. नाम, थर: ओम बहादुर खड्का
२. वडा नं. : ८
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९८४६८१९००८
५. ई-मेल:



१. नाम, थर: पार्वती साकी
२. वडा नं. : ८
३. पद: वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं.: ९८४६५६५५५५
५. ई-मेल:



१. नाम, थर : सुकु माया गुरुड
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९८४६१८९११४
५. ई-मेल:



१. नाम थर : मुक्ति प्रसाद लामिछाने
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९८१९१६१६९८
५. ई-मेल:



१. नाम थर : नुर बहादुर भण्डारी
२. वडा नं. : ९
३. पद : वडा सदस्य
४. सम्पर्क नं. : ९७६१६१७९८१




 शहिद लखन गाउँपालिका
 माउं कार्यालयको कार्यालय
 धेरुङ, नारायणी
 २०७३






१४


 सूचना अधिकारी
 २०७३

५. ई-मेल:

निकायमा रहने कर्मचारी संख्या तथा विवरण: शहिद लखन गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।


गाउँपालिका कार्यलय

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	बाबुराम मगर	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	9856010533	cao@shahidlakhanmun.gov.np	
२.	सन्तोष लामिछाने	लेखा अधिकृत	9856010536	account@shahidlakhanmun.gov.np	
३.	ई. राजन रानाभट	ईन्जिनियर	9846081387	infrastructure@shahidlakhanmun.gov.np	
४.	राजेन्द्र खनाल	शिक्षा अधिकृत	9846377301	education@shahidlakhanmun.gov.np	
५.	बिरेन्द्र श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब. (छैठौं)	9846052377	health@shahidlakhanmun.gov.np	
६.	ऋषि रोका	कृषि अधिकृत	9846255885	agriculture@shahidlakhanmun.gov.np	
७.	पूर्ण बहादुर गहतराज	सूचना अधिकारी	9846010534	admin@shahidlakhanmun.gov.np	
८.	सानुकाजी बस्नेत	अधिकृत छैठौं	9846075365	plan@shahidlakhanmun.gov.np	

१५



सूचना अधिकारी

९.	ई. मेघनाथ प्रसाद यादव	ई. अधिकृत छैठौ	9851063115	rayyadav321@gmail.com	
१०.	विश्व श्रेष्ठ	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	98411152879	health@shahidlakhanmun.gov.np	
११.	प्रदिप श्रेष्ठ	रोजगार संयोजक	9851186892	pmep@shahidlakhanmun.gov.np	
१२.	अर्बिन थापा	सूचना प्रविधि अधिकृत	9843710890	ito.shahidlakhan@gmail.com	
१३.	विवेक पुडासैनी	पशु चिकित्सक	9861843319	bibekpudasaini9@gmail.com	
१४.	सुजन जंग थापा क्षेत्री	कृषि स्नातक	9843604983	thapasujanjung@gmail.com	
१५.	जुन माया घर्ति	सहायक पाँचौ	9857625526	account@shahidlakhanmun.gov.np	
१६.	रामचन्द्र गिरी	कम्प्युटर अपरेटर	9856032003	ramchandragiri48@gmail.com	
१७.	दुर्गा बिष्ट	आ.ले.प. सहायक	9844774271	revenue@shahidlakhanmun.gov.n p	



१६


(Handwritten signature)

सूचना अधिकारी







१८.	मनिला श्रेष्ठ	सि.अ.न.मी. पाँचौ	9846271064	manilastha99@gmail.com	
१९.	सोम आले	MIS अपरेटर	9860453345	mis@shahidlakhanmun.gov.np	
२०.	सन्जोग थापा मगर	रोजगार प्राविधिक सहायक	9819197673	san.sudinthp@gmail.com	
२१.	सहदेव गौतम	असिस्टेन सब ईन्जिनियर	9851191327	noritesahadev7330@gmail.com	
२२.	हिरा बि.क	फिल्ड सहायक	9845794101		
२३.	सिर्जना राना आले	फिल्ड सहायक	9849004553		
२४.	भूमिका वली	उद्धम विकास सहजकर्ता	9869478436	medpa@shahidlakhanmun.gov.np	
२५.	बन्दना वली	उद्धम विकास सहजकर्ता	9848669518	medpa@shahidlakhanmun.gov.np	
२६.	अनिस थापा मगर	अमिन	9846953293	dos@shahidlakhanmun.gov.np	





१७



सूचना अधिकारी

२७.	गणेश कुमार श्रेष्ठ	भलिबल प्रशिक्षक	9803311125	
२८.	सन्तोष थापा	हलुका सवारी चालक	9814101558	
२९.	सर्मिला गुरुङ	कार्यालय सहयोगी	9803311125	
३०.	गोविन्द बहादुर चौधरी	कार्यालय सहयोगी	9846088369	
३१.	बिनोद परियार	कार्यालय सहयोगी	9825149466	
३२.	निर्मला लामिछाने	कार्यालय सहयोगी		

वडा नं १ बक्रङ्ग

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	शम्भु शरण सापकोटा	वडा सचिव	9846382980	shambhusharansapkota@gmail.com	
२.	बब्लु गुरुङ्ग	असिस्टेन्ट सव ईन्जिनियर	9813446460	bablugurung18@gmail.com	






१८

सूचना अधिकारी



३.	सिता अछामी	कार्यालय सहायक	9840152603	sitaachhamiroka@gmail.com	
४.	सुस्मिता अंगाई	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	9865503850	Amgaisusmi48@gmail.com	
५.	विसना तिवारी	ना.प्रा.स.	9824167128	birshanatiwari12@gmail.com	
६.	अनिता बयलकोटि	सामाजिक परिचालक	9825134120	Anitajee013@gmail.com	
७.	विमला आले मगर	कार्यालय सहयोगी	9817144949	bimu.magarni@gmail.com	

वडा नं २ मनकामना







क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	मनोहरी ज्ञवाली	वडा सचिव	9846125677	ganwalimanohari42@gmail.com	
२.	धन बहादुर गुरुड	असिस्टेन्ट सव ईन्जिनियर	9821186487	gdhan101@gmail.com	
३.	शितल परियार	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	9856041144	pariyarshittal123@gmail.com	




सूचना अधिकारी

४.	विनिता भण्डारी	प्रा . स.	9860856883	bhandaribinita199@gmail.com	
५.	मिन बहादुर परियार	कार्यालय सहयोगी	9846289541		


वडा नं ३ मनकामना

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	रश्मा थापा	वडा सचिव	9846093294	rashmathapa89@gmail.com	
२.	राम कुमार महतो	असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर	9840072063	rockram2005@gmail.com	
३.	खड्ग नारायण श्रेष्ठ	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	9846204409	rajustha512@gmail.com	
४.	रमेश नेपाली	ना.प्र.से.प्रा	9848931317	garanjaramesh812@gmail.com	
५.	भिमलाल श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी/अनुगमन कर्ता	9856041830	lalbhim975@gmail.com	
६.	रुस्का थापा	सामाजिक परिचालक/कर संकलक	9818162071	ranaruska@gmail.com	









२०

सूचना अधिकारी

७.	लेख बहादुर थापा	कार्यालय सहयोगी/कर संकलक	9864380725	lekhabahadurthapa595@gmail.com	
----	--------------------	--------------------------------	------------	--------------------------------	---

वडा नं ४ ताक्लुङ

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कर्ण बहादुर थापा	वडा सचिव	9846120524	karnabdr179@gmail.com	
२.	कृष्ण कुमार खड्का	योजना प्राविधिक	9846056236	krishnakumarkhadka98560@gmail.com	
३.	कृति श्रेष्ठ	ना प्रा स	9847760944	kritigorkhali@gmail.com	
४.	मनिष थापा	ना.प.स्वा.प्र	9812167372	Manishthapamagar537@gmail.com	
५.	हस्त बहादुर थापा	कार्यालय सहायक	9817297821	hblungeli@gmail.com	
६.	पुष्पा थापा	का.स.	9806564009	puspamagar@gmail.com	

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
--------	-----	----	--------	------	------





२१

(Signature)
सूचना अधिकारी

१.	रमेश ढकाल	वडा सचिव	9845049589	ruchinriddhi@gmail.com	
२.	रणोदीप कुमार यादव	असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर	9845375285	ranodeep03yadav@gmail.com	
३.	ध्रुव खत्री के सी	ना प से प्रा	9846377820	dhurbakc2044@gmail.com	
४.	सुनिता थापा	सा.प	9846158815	St312658@gmail.com	
५.	श्री माया राना मगर	का.स	9806568184		
६.	कमला श्रेष्ठ	सा.प	9846120580	Kamalashrestha123@gmail.com	

वडा नं ५ ताक्लुड

वडा नं ६ घैरुङ्ग

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कृष्ण प्रसाद अर्याल	वडा सचिव	9846039713	aryalkrishna219@gmail.com	
२.	राज कुमार श्रेष्ठ	सव-इन्जिनियर	9843087512	shrestha.razz2011@gmail.com	








२२

सचिवा अहिकारी

३.	कविता थापा मगर	स. कम्प्यूटर अपरेटर	9816103267	thapamagarkabita94@gmail.com	
४.	तारामणि घिमिरे	ना.प्र.स्वा.प्रा.	9846401345	ghimiretaramani826@gmail.com	
५.	अभिषेक गुरुड	ना.प्रा.स.	9818168147	gurungabhi1990@gmail.com	
६.	ईश्वरी गुरुड	कार्यालय सहयोगी	9829111457		

वडा नं ७ बुकोट



क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	पमिता अर्याल	वडा सचिव	9840044860	pamitabhata999@gmail.com	
२.	बलराम घिमिरे	सव-इन्जिनियर	9845212624	er.balaram123@gmail.com	
३.	रुद्र ब. राना मगर	सहायक कर्मचारी	9846188294	chumiranarb@gmail.com	
४.	सरीता कुमारी साह	ना.प्रा.स.	9848847721	saritasah3089@gmail.com	
५.	बिनोद नेपाली	ना. प्र. स.	9849998451	bn5415429@gmail.com	



२३

(Handwritten signature)



सूचना अधिकारी

६.	गिता श्रेष्ठ	सामाजिक परीचालक	9816602616		
७.	अनिशा श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	9846378722	-	

वडा नं ८ बुंकोट

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१	अमृता सिग्देल	वडा सचिव	9864423814	amritasigdel2@gmail.com	
२	निर्मला वि.क.	कार्यालय साहयक चौथौ	984695133	nirmarabk@gmail.com	
३	जमुना प्रजा	ना.प्र.स..	9865154284	jamunaptm78@gmail.com	
४	कल्पना श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	9846783541	kalpanasth423@gmail.com	




वडा नं ९ नाम्जुङ्ग

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	सरस्वती धिताल	वडा सचिव	9849276359	sarudhital2048@gmail.com	
२.	सरस्वती सिजापती	वडा प्राविधिक	9821249931	sarusijapati5@gmail.com	






२४



३.	दीपक पाण्डे	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	9846039722	pandeydeepak723@gmail.com	
४.	सविना कुँवर	पशु प्राविधिक ना.प.से.प्रा.	9806517928	sabinakunwar43@gmail.com	
५.	जानुका थापा	कार्यालय सहयोगी	9843432175	janukapaneru102@gmail.com	

बक्राङ्ग स्वास्थ्य चौकी (वडा १)

क्र.म.	नाम	पद	फोन नं.	ईमेल	फोटो
१.	शुक्र आचार्य	ज.स्वा.नी.	9848500383	acharya48sukra@gmail.com	
२.	माया श्रेष्ठ	सि.अ.न.मी.	9846098354	shresthamaya9245@gmail.com	
३.	चन्दन जयसवाल	अ.हे.ब.	9845988259	jchandand445@gmail.com	
४.	मनिषा कुँवर	अ.न.मी.	9862484446	kunwarmanisha931@gmail.com	
५.	समिक्षा दरे	सि.अ.न.मि	984568974 5	samikshadarai2@gmail.com	
६.	भगवान खत्री	का.स.	9846127106	khatriachut035@gmail.com	



मनकामना आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र (वडा २)


२५

(Handwritten signature)

सूचना अधिकारी

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कश्मि न्यौपाने कट्टेल	हे.अ.	9861320218	Kashmineupane12@gmail.com	
२.	जित बहादुर क्षेत्री	अ.हे.व.	9856000029	siju_rambika@yahoo.com	
३.	याम माया थापा	अ.हे.व.	9816658539	poonammagar2055@gmail.com	
४.	विष्णु माया थापा मगर	अ.न.मि.	9845975131	bishnuthapamagar101@gmail.com	
५.	ओम कुमारी थापा	अ.न.मि.	9806541844	anita09thapa@gmail.com	
६.	रोशनी थापा	का.स.	9814162309		

मनकामना स्वास्थ्य चौकी (वडा ३)

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१	राधिका कट्टेल	सि.अ.न.मी सहायक पाँचौ	9846540186		
२	प्रेम गुरुङ्ग	हे.अ. सहायक पाँचौ	9865243880		








२६

सूचना अधिकारी

३	सुरभी अधिकारी	अ.न.मी सहायक चौथो	9861694772		
४	धन वहादुर पुन मगर	अ.हे.व. सहायक चौथो	9765558995	sushantmagar66@gmail.com	
५	शिला श्रेष्ठ	का.स.	9849076473		



ताकलुंग स्वस्थ चौकी (वडा ४)

क्र. स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	राहुल श्रेष्ठ	ज.स्वा.नि	98432746 40	rahulshrestha232@gmail.com	
२.	अस्मिता राना	ज. स्वा.नि	98604212 80	asmitarana@gmail.com	
३.	पर्वती प्रधान	सि.अ.न.मि	98461588 98	shresthaparvati749@gmail.com	
४.	उजित नारायण ठाकुर	अ.हे.व	98651527 85	ujit5354@gmail.com	
५.	सुमित्रा दराई	अ.न.मि	98454423 29	dri.sumi4@gmail.com	






२७




(Signature)
सुचना अधिकारी

६.	पार्वती वि. क	अ.न.मि	98470311 50	
७.	मम बहादुर थापा	का.स	98461937 23	

ताक्लुङ आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र (वडा ५)

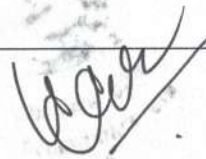
क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कृष्ण माया आले	अ.हे.व.	9816176624	alekrishnamaya@gmail.com	
२.	एलिना श्रेष्ठ	अ.न.मि.	9826130970	sthaelina12@gmail.com	
३.	सबिना थापा	का.स.	9821856541	thapa.sabina221@gmail.com	





घैरुङ्ग स्वास्थ्य चौकी (वडा ६)

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	ईश्वर कुमार श्रेष्ठ	सि.अ.हे.व. अधिकृत	9846377423	iswor43@gmail.com	
२.	टिका गुरुङ	सि.अ.न.मी	9846257658		
३.	चन्द्रकला दाहाल	अ.हे.व.	9822977004	dahalchanda194@gmail.com	









२८


सूचना अधिकारी

४.	लक्ष्मी गोतामे	अ.हे.व.	9846126901	gautamlaxmi258gmail@.com	
५.	यानु गुरुड	ल्याब टेक्निसियन	9803138811	gurungyanumaya@gmail.com	
६.	सुकु परियार	अ.न.मी.	9846866683 7	sukusba@gmail.com	
७.	निरु गुरुड	का.स.	9803319025		

बुंकोट स्वास्थ्य चौकी (वडा ७)

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	विमला पुलामी	सि.अ.हे.ब	9856040108	bimalapulami7@gmail.com	
२.	ज्ञानु सेन्चुरी	सि.अ.न.मी	9843996786	gyanusuncheri@gmail.com	
३.	नवराज श्रेष्ठ	अ.हे.ब	9846089217	mail2navarajs@gmail.com	
४.	सुमन सुत्तार	अ.हे.ब	9869259872	sunarsuman2999@gmail.com	
५.	सुनिता श्रेष्ठ	ल्याब टेक्निसियन	9846752999	sthasunita144@gmail.com	
६.	सरस्वती मगर	अ.न.मी	9867908320	magarsaraswati34@gmail.com	






गाँव लखन गाउँपालिका
काउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चैरुङ, मोरङ
२०७३





२९




सूचना अधिकारी

७.	मोनिका श्रेष्ठ	अ.न.मी. सहायक चौथो	9865063930	sthamonika812@gmail.com	
८.	कुमारी थापा मगर	सहयोगी कर्मचारी	9805809136	magarkumari75@gmail.com	
९.	रोशन थापा मगर	एम्बुलेन्स चालक	9866056321		

बुंकोट आधारभूत स्वास्थ्य चौकी (वडा ८)

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	कृष्ण प्रसाद भट्टराई	सि.अ.हे.ब	9856040752	bhattaraik971@gmail.com	
२.	कुशल बस्नेत	अ.हे.ब	9846984332	4332kushalbasnet@gmail.com	
३.	बिस्मिता श्रेष्ठ	अ.न.मि	9840018031	Sthabismita5@gmail.com	
४.	दिपा अंगाई	का.स	9863457192		






नामजुङ्ग स्वास्थ्य चौकी (वडा ९)

क्र.स.	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	लक्ष्मी श्रेष्ठ	जन स्वास्थ्य निरिक्षक	98451990 00	Mail2alaxmi@gmail.com	



३०


सूचना अधिकारी

२.	बाबुराम ढकाल	सि.अ.हे.व	98462715 97	baburamdhakal237@gmail.com	
३.	डम्बरु आछामी सार्की	सि.अ.न.मि	98423289 55	tolangisanu@gmail.com	
४.	दिल कुमारी चौधरी	अ.न.मी	97443671 47	dilluchy30@gmail.com	
५.	संगिता श्रेष्ठ	अ.हे.व.	98560904 82	Sthasangitaishere@gmail.com	
६.	सावित्री बस्नेत	का.स.	98624052 52		

मनकामना आयुर्वेद औषधालय

क्र.स	नाम	पद	फोन नं	ईमेल	फोटो
१.	डोलराज पौडेल	बरिष्ठ कविराज निरीक्षक	9845133957	dolraj957@gmail.com	
२.	रम्भा पौडेल	बैध निरीक्षक	9846195680	acrambha@gmail.com	
३.	मिसन थापा भगर	का.स.	9848417997		
४.	सुनिल थापा	औ कु	9846640912		


 आयुर्वेद लखन गाउँपालिका
 गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 धरुङ्ग, गोरखा
 २०७३


 सूचना अधिकारी

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा सम्बन्धित शाखा, जिम्मेवार अधिकारी लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरु	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	पशुपंक्षी फर्म दर्ता	ब्यक्तिगत निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपि, जग्गाधनी प्रमाणपूजाको प्रतिलिपि, भाडाको घर/जग्गामा संचालन गरिने भए जग्गाधनीको मञ्जुरीनामा वा सम्झौतापत्र, वडा कार्यालयको सिफारिस, पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस, छिमेकीले वातावरणमा कुनै असर पर्दैन भनि गरिएको सर्जमिन मुचुल्का, चालु आ.व.को जग्गाको भूमिकर तिरेको रसिद	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का वा अनुगमनको हकमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
२	पशुपंक्षी फर्म नविकरण	ब्यक्तिगत निवेदन, फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३	मासु पसल दर्ता	ब्यक्तिगत निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपि, जग्गाधनी प्रमाणपूजाको प्रतिलिपि, भाडाको घर/जग्गामा संचालन गरिने भए जग्गाधनीको मञ्जुरीनामा वा सम्झौतापत्र, वडा कार्यालयको सिफारिस, पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस, छिमेकीले वातावरणमा कुनै असर पर्दैन भनि गरिएको सर्जमिन मुचुल्का, चा.लु. आ.व.मा जग्गाको भूमिकर तिरेको रसिद	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का वा अनुगमनको हकमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
४	मासु पसल नविकरण	ब्यक्तिगत निवेदन, फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु १५०	पशु सेवा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष



३२

[Signature]
सूचना अधिकारी

क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
५	कृषि फर्म दर्ता	फर्म नामाकरण सहितको निवेदन, वडा कार्यालयको सिफारिस, नागरीकताको प्रतिलिपि, फर्म संचालन हुने क्षेत्रको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, भाडाको जग्गामा संचालन गरिने भए जग्गाधनीको मञ्जुरीनामा वा संझौतापत्र, फर्म संचालनहुने वरिपरिको कम्तीमा ५ जनाले स्वकृति गरेको मुचुल्का, फर्म संचालन कार्ययोजना, चालु आ.व.मा जग्गाको भूमि कर तिरेको रसिद,	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का वा अनुगमनको हकमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
६	कृषि फर्म नविकरण	व्यक्तिगत निवेदन, फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
७	कृषक समुह दर्ता	समूहको दर्ता गरि पाउँ भन्ने निवेदन, समूहको विधान-३ प्रति, समूहका सदस्यहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि, कृषक समुह गठन गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिस	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
८	कृषक समुह नविकरण	कृषक समूहको निवेदन, कृषक समूहको दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिस, कृषक समुहको नविकरण गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर:रु १५०	कृषि विकास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
९	विपन्न नागरिक उपचार सिफारिस	व्यक्तिगत निवेदन, वडा कार्यालयको सिफारिस, वडा अध्यक्षले प्रमाणित गरेको विपन्न नागरिक सिफारिस सम्बन्धि अनुसूचि २, सम्बन्धित अस्पतालमा भर्ना भएको	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: नि:शुल्क	स्वास्थ्य शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका	गाउँपालिका अध्यक्ष




३३
गाउँपालिकाको कार्यालय
चौम, मोरङ
२०७३

(Signature)

रुचना अधिकारी

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		पर्चिको प्रतिलिपि वा अस्पतालको सिफारिस पत्र, नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		कर्मचारी	
१०	योजना तथा कार्यक्रम माग	निवेदन, वडा कार्यालयको सिफारिस, प्राविधिक अध्ययन प्रतिवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
११	योजना तथा कार्यक्रम सम्झौता	उपभोक्ता समितिको योजना सम्झौता गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि, उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको नागरिकताको प्रतिलिपि, योजनाको प्राविधिक लागत अनुमान प्रतिवेदन, कार्यक्रमको हकमा उपभोक्ता समितिको अध्यक्षले हस्ताक्षर गरेको कार्यक्रम प्रस्तावनाको सङ्कल, वडा कार्यालयको सिफारिस, योजना सम्झौता गरी पाउँ भनी उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१२	उपभोक्ता समितिको खाता संचालन	उपभोक्ता समितिको खाता संचालन गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि, उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको नागरिकताको प्रतिलिपि र पासपोर्ट साईजको फोटो, वडा कार्यालयको सिफारिस, उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१३	योजना तथा कार्यक्रमको पेशकी रकम माग	उपभोक्ता समितिको पेशकी माग गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि उपभोक्ता समितिको बैंक खाता खोल्नु पर्ने सम्बन्धित योजनाको छाप वडा कार्यालयको सिफारिस उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१४	योजना तथा	सनिङ्ग बिल माग सम्बन्धमा उपभोक्ता	लाग्ने समय:	योजना	गाउँपालिका


 नेपाल सरकार
 गाउँपालिकाका अध्यक्षको कार्यालय
 कैलाली, गोरखा
 २०७३


 योजना अधिकारी

क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
	कार्यक्रमको रनिङ्ग विल माग	समितिको निर्णय सम्बन्धित स्थानीय अनुगमन समितिको निर्णय सम्बन्धित योजनाको विल भरपाई प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन निर्माण कार्य भइरहेको योजनाको फोटो सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस बैंक खाता खोल्नु पर्ने सम्बन्धित योजनाको छाप रनिङ्ग विलको भुक्तानी पाउँ भनी उपभोक्ता समितिका अध्यक्षले पेश गरेको निवेदन	सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	अध्यक्ष
१३	योजना तथा कार्यक्रमको अन्तिम विल भुक्तानी	अन्तिम विल भुक्तानी सम्बन्धमा उपभोक्ता समितिको निर्णय, सम्बन्धित स्थानीय अनुगमन समितिको निर्णय सम्बन्धित योजना र कार्यक्रमको विल भरपाइ ५ लाख भन्दा माथिका योजनाको हकमा सम्बन्धित आयोजनाको सबै विवरण खुल्ने गरी निर्माण स्थलमा राखिएको होडिड बोर्डको फोटो प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१४	उपभोक्ता समितिको खाता बन्द	वडा कार्यालयको सिफारिस उपभोक्ता समितिको खाता बन्द गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको निवेदन	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१५	कन्सुलर प्रमाणित	व्यक्तिगत विवेदन, कान्सुलर प्रमाणिकरण गर्नुपर्ने कागजातहरू, राजस्व दस्तुर तिरेको रसिद	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु. ५००	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन शाखा, राजस्व शाखा वा सम्बन्धित	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
				फाँटका कर्मचारी	
१६	सहकारी दर्ता	दर्ता दरखास्तको निवेदन सहकारी संस्था दर्ता गर्ने सम्बन्धि पहिलो प्रारम्भिक भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि सहकारी संस्था दर्ता गर्ने सम्बन्धि दोस्रो प्रारम्भिक भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि तदर्थ समितिलाई अधिकार प्रत्यायोजन गरिएको पत्र सदस्यहरूले एउटै प्रकृतिको अन्य सहकारी संस्थामा सदस्य नरहेको स्व-घोषणापत्र सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सहकारी संस्थाको विनियम ३ प्रति सहकारी संस्था संचालनको संभाव्यता अध्ययन प्रतिलिपि सदस्यले लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या र शेयर विवरण बडा कार्यालयको सिफारिस	लाग्ने समय: लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	सहकारी शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१७	सहकारी लेखापरीक्षक नियुक्ति सिफारिस	संस्थाको साधारणसभाको लेखा परीक्षक नियुक्ति गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि लेखापरीक्षकको दर्ता प्रमाणपत्र लेखा परीक्षकको करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि लेखापरीक्षक कालो सूचिमा नपरेको सम्बन्धि पत्र	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: गाउँपालिकाले तोके बमोजिम	सहकारी शाखाका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
१८	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति दर्ता	अनुसूची १ बमोजिमको निवेदन उपभोक्ता समितिका कार्यकारी सदस्यहरूले प्रत्येक पृष्ठको तल र माथि दुवै तिर दस्तखत गरेको प्रमाणित ३ प्रति विधान समितिको सघको नागरिकता प्रमाण पत्रको (प्रतिलिपिमा सम्बन्धित व्यक्तिले दस्तखत गरी प्रमाणित गरेको हुनु पर्ने), उपभोक्ताहरूको आम भेलाले उपभोक्ता	लाग्ने समय: प्रक्रिया पुरा गर्न लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: रु. १०००	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष



क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		समिति गठन गरेको प्रतिलिपि, जलश्रोत रहेको तथा उपयोग गरिने क्षेत्रको अवस्था झल्किने नक्शा, गाउँपालिकाले तोके बमोजिम दस्तुर बुझाएको नगदी रसिद, खानेपानी श्रोत तथा उपभोक्ता समिति गठनमा कुनै विवाद छैन भन्ने वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र			
१९	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति नविकरण	उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष वा सचिवको निविकरण गरि पाउँ भन्ने निवेदन, उपभोक्ता समितिको नविकरण गराउने सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपि, उपभोक्ता समितिको साधारण सभाको निर्णयको प्रतिलिपि, वार्षिक आय व्यय सहितको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन १ प्रति, लेखापरिक्षकको दर्ता प्रमाणपत्र, प्यान्त दर्ता प्रमाण पत्र, कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु.५००	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२०	आर्थिक सहायता, प्राकृतिक प्रकोप राहात, विभिन्न संघ संस्था अनुदान	सहायता गर्नुपर्ने व्यहोराको व्यक्तिगत निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि प्रहरीको मुचुल्का घटनासँग सम्बन्धित फोटोहरू	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का गर्नु पर्ने भएमा बढीमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	आर्थिक प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
२१	घर नक्सापास	जग्गाधनी प्रमाणपत्र (लाल पुर्जा) को प्रतिलिपि चालु आ.व.को मालपोत तिरेको रसिदको प्रतिलिपि नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि कित्ता नं. स्पष्ट भएको नापीको नक्सा (ब्लु प्रिन्ट) र ट्रेस नक्सा (सकल)	लाग्ने समय: प्रक्रिया सकिन लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: नक्सापास कित्ताब रु. ५००,	नक्सापास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष



३७



क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		पास गरिने नक्साको फोटोकपीमा डिजाइनर एवं नक्सावालाको सही छाप, हस्ताक्षर समेत हुनुपर्ने जग्गा सम्म पुग्ने बाटो (निर्माण स्थल) मा प्रष्ट नभएमा वडाको सिफारिस हुनुपर्ने वारेस राखी नक्सा पास गर्ने भए वारेसको वारेसनामा, निकास नखुलेको जग्गाहरूको हकमा गाउँपालिकामा बाटो दर्ता भएको प्रमाण पत्र, नक्सावाला मोही भएमा जग्गा धनी वा गुठीको स्वीकृतिपत्र सम्बन्धित वडाको सिफारिस(सङ्कल)			
२२	तला थप	पास भएको नक्सा र पास पुर्जाको प्रतिलिपि नापी नक्सामा देखिने घरको सम्बन्धमा प्रस्तावित तला थप घरको नक्सा सहित साबिक घरको सबै प्लान, किल्ला मोहोडा, सबैभन्दा अग्लो ठाउँको क्रस सेक्सन र साइट प्लान समेतको नक्सा प्रतिलिपि अन्य कागजातको हकमा नयाँ नक्सा पास गर्दा आवश्यक पर्ने सबै कागजातहरू	लाग्ने समय: प्रक्रिया सकिन लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: नक्सापास किताब रु. ५००, नक्सापास प्रति वर्ग फिट रु. २ देखि ५ सम्म	नक्सापास शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
२३	न्यायिक कार्य सम्बन्धी	घटनाको व्यजहोरा खुल्ने निवेदन, पीडितको परिचय खुल्ने निस्सा, पीडकको परिचय र बसोबासको ठेगाना	लाग्ने समय: घटनाको प्रकृतिको आधारमा समय लाग्ने, लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	गाउँपालिका उपध्यक्ष, न्यायिक समिति हेर्ने कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२४	अपाङ्ग परिचयपत्र	अनुसूची १ बमोजिमको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का गर्नु पर्ने भएमा ७	स्वास्थ्य शाखा कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका	गाउँपालिका अध्यक्ष



क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		फोटो २ प्रति सम्भव भए सम्म अपाङ्गता देखिने फोटो वडा कार्यालयको सिफारिस	दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	कर्मचारीहरू	
२५	अपाङ्ग परिचयपत्रको प्रतिलिपि	प्रतिलिपि लिनु पर्ने कारण सहितको निवेदन वडा कार्यालयको सिफारिस नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि हाल सालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति	लाग्ने समय: सोही दिन, मुचुल्का गर्नु पर्ने भएमा ७ दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	स्वास्थ्य शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२६	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र	व्यक्तिगत निवेदन नागरिकताको प्रतिलिपि वडा कार्यालयको सिफारिस बसाइसराइ गरि आएको हकमा बसाइसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि हाल सालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: निःशुल्क	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२७	संस्था दर्ता सिफारिस	संस्था दर्ता सिफारिस गरिपाउँ भन्ने निवेदन वडा कार्यालयको सिफारिस	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: १५०	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२८	संस्था नबिकरण सिफारिस	संस्था नबिकरण सिफारिस गरिपाउँ भन्ने निवेदन वडा कार्यालयको सिफारिस लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: १५०	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
२९	'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र	'घ' वर्गको र्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी र्यविधि, २०७५ को अनुसूची १ भोजिमको निवेदन, 'घ' वर्गको	लाग्ने समय: प्रक्रिया पुरा हुन लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर:	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका	गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		मर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी विधि, २०७५ को अनुसूची ५ मोजिमको औजार तथा उपकरणहरू, उपकरणहरू १ स्वामित्व तथा बीमा सम्बन्धि कागजात	रु. ५०००	कर्मचारीहरू	
३०	'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायि इजाजतपत्र नविकरण	निर्माण व्यवसायिको निवेदन, कालो सूचीमा नपरेको स्व-घोषणा पत्र, इजाजतपत्रको प्रतिलिपि, प्यान दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु. २०००	योजना शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारीहरू	गाउँपालिका अध्यक्ष
३१	एफ.एम. रेडियो संचालन अनुमतिपत्र	अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन, सम्बन्धित विषयमा अनुभवी तथा ख्याति प्राप्त व्यक्ति वा मान्यता प्राप्त अनुसन्धानात्मक संस्थाबाट आफूले इजाजतपत्र लिन खोजेको विषयको आर्थिक, प्राविधिक तथा व्यावसायिक पक्षमा विस्तृत अध्ययन गर्न लगाई तयार गरेको प्रतिवेदन, प्रसारण संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र सम्बन्धित विधान तथा संचालकहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, निवेदन दस्तुर गाउँ सभाले तोके अणुरूपको रकम बुझाएको नगदी रसिद वा तोकिएको राजश्व खातामा जम्मा गरेको दोस्रो प्रति भौचरको साथै प्रसारण केन्द्र रहने ठाउँको विवरण, अनुसूची १ बमोजिमको समावेश गर्नु पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर: प्रक्रिया पुरा गर्न लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: गाउँपालिकाले तोके बमोजिम		गाउँपालिका अध्यक्ष
३२	एम.एम. रेडियो संचालन अनुमतिपत्र नविकरण	अनुसूची ३ बमोजिमको निवेदन, अनुसूची ३ बमोजिम आवश्यक कागजातहरू	लाग्ने समय: प्रक्रिया पुरा गर्न लाग्ने समय लाग्ने दस्तुर: गाउँपालिकाले तोके बमोजिम		गाउँपालिका अध्यक्ष

क्र.सं.	सेवा सुबिधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर र लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
३२	कक्षा ५ र ८ को ग्रेड सिटको प्रतिलिपि	व्यक्तिगत निवेदन, सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिस, लेजरको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: परीक्षा सकिएको ६ महिना भित्र निःशुल्क र ६ महिना पछि रु. २००	शिक्षा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३३	कक्षा ५ र ८ को ग्रेड सिटमा नाम र जन्ममिति सच्याउन	व्यक्तिगत निवेदन, सम्बन्धित विद्यालयको प्रतिलिपि, लेजरको प्रतिलिपि, वडा कार्यलयको सिफारिस, जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: परीक्षा सकिएको ६ महिना भित्र निःशुल्क र ६ महिना पछि रु. २००	शिक्षा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३४	शिक्षक सरुवा सहमति/अनुमती	शिक्षकको निवेदन, दुवै विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रतिलिपि, दुवै विद्यालयको पत्र, दुवै पालिकाको सहमति पत्र	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: आधारभूत तर्फ: रु ५०० र माध्यामिक तर्फ: रु ७००	शिक्षा शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष
३५	बिभिन्न सिफारिस	व्यक्तिगत निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सिफारिससँग सम्बन्धित कागजात	लाग्ने समय: सोही दिन लाग्ने दस्तुर: रु. १५०	प्रशासन शाखाका कर्मचारी वा सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष

५. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी: सामान्य निर्णयहरू टिप्पणीको आधारमा शाखा प्रमुखबाट, प्रशासकीय निर्णय प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट र अन्य निर्णयको हकमा विषयवस्तु हेरी अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कार्यपालिका बैठक र गाउँ सभाबाट गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।



निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी: यस गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिएको सेवामा चित्त नबुझेमा वा समयमा सेवा प्राप्त नभएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष गुनासो गर्न सकिने व्यवस्था रहेको छ ।

८. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

कार्यालय प्रमुख:

नाम: बाबुराम मगर

पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यालय प्रमुख:	सूचना अधिकारी:
नाम: बाबुराम मगर, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (रा.प. तृतीय)	पूर्ण बहादुर गहतराज, अधिकृत छैटौं
सम्पर्क: ९८५६०१०५३३	सम्पर्क: ९८५६०१०५३४

७. शहिद लखन गाउँपालिकाको गाउँ सभा तथा गाउँ कार्यपालिकाबाट हाल सम्म पारित कानूनहरु

क्र.सं.	कानूनको नाम	पारित/प्रमाणिकरण मिति	कैफियत
१	नीतिहरु (३ वटा)		
१.१	लैङ्गिक समानता तथा समाजिक समावेशिकरण नीति, २०७७	२०७७।०३।१०	
१.२	सुशासन प्रवर्द्धन नीति, २०७७	२०७७।०३।१०	
१.३	सामाजिक समावेशिकरण नीति, २०७८	२०७८।१०।२८	
२	ऐनहरु (४० वटा)		
२.१	आर्थिक ऐन, २०७४	२०७४।०३।२५	
२.२	विनियोजन ऐन, २०७४	२०७४।०३।२५	
२.३	सहकारी ऐन, २०७५	२०७५।०१।२४	
२.४	शिक्षा ऐन, २०७५	२०७५।०३।२९	
२.५	आर्थिक ऐन, २०७५	२०७५।०३।२९	
२.६	विनियोजन ऐन, २०७५	२०७५।०३।२९	
२.७	शहिद लखन सीप विकास प्रतिष्ठान ऐन, २०७५	२०७५।११।२९	
२.८	स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०७५	२०७५।११।२९	

४२

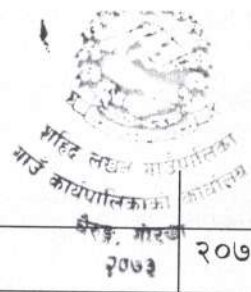
सूचना अधिकारी



२.९	आर्थिक ऐन, २०७६	२०७६।०३।०९	
२.१	विनियोजन ऐन, २०७६	२०७६।०३।०९	
२.११	गाउँ विपद् जोखिम न्यूनिकरण ऐन, २०७६	२०७६।०३।०९	
२.१२	आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१३	औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१४	कृषि व्यवसाय प्रवर्धन ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१५	तथ्याङ्क व्यवस्थापन ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१६	पूर्वाधार विकास ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१७	प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१८	वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.१९	सार्वजनिक नीजि साझेदारी ऐन, २०७६	२०७६।१०।२०	
२.२	आर्थिक ऐन, २०७७	२०७७।०३।१०	
२.२१	विनियोजन ऐन, २०७७	२०७७।०३।१०	
२.२२	जलस्रोत ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२३	जुवा ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२४	मदिरा नियन्त्रण, व्यवस्थापन तथा नियमन ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२५	वन ऐन, २०७७	२०७७।११।०६	
२.२६	शिक्षा ऐन, २०७५ (पहिलो संशोधन, २०७७)	२०७७।११।०६	
२.२७	स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०७५ (पहिलो संशोधन, २०७७)	२०७७।११।०६	
२.२८	आर्थिक ऐन, २०७८	२०७८।०३।०९	
२.२९	विनियोजन ऐन, २०७८	२०७८।०३।०९	
२.३	कृषि तथा पशुपंछी ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३१	कर्मचारी सेवा व्यवस्थापन ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३२	फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३३	खानेपानी तथा सरसफाइ र स्वच्छता ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३४	भूमि ऐन, २०७८	२०७८।१०।२८	
२.३५	आर्थिक ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	



२.३६	विनियोजन ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
२.३७	संस्था दर्ता ऐन, २०७९	२०७९।०९।०७	
२.३८	मदिरा (नियन्त्रण, व्यवस्थापन तथा नियमन) ऐन, २०७७ (पहिलो संशोधन, २०७९)	२०७९।०९।०७	
२.३९	न्यायिक समिति कार्यविधि ऐन, २०७९	२०७९।०९।०७	
२.४	गाउँ सभा बैठक संचालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०७	
३	नियमावलीहरू (५ वटा)		
३.१	गाउँ कार्यपालिकाको (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४	२०७४।०२।२३	
३.२	गाउँ कार्यपालिकाको (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४	२०७४।०२।२३	
३.३	गाउँपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्र प्रमाणिकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४	२०७४।०२।२३	
३.४	सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७६	२०७६।०९।१७	
३.५	गाउँ कार्यपालिका (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४ पहिलो संशोधन, २०७९	२०७९।०९।०४	
४	निर्देशिकाहरू (५ वटा)		
४.१	गाउँपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७५	२०७५।०९।२०	
४.२	गैह्र सरकारी संस्था समन्वय, परिचालन तथा अनुगमन निर्देशिका, २०७६	२०७६।०९।१७	
४.३	वार्षिक परीक्षा सञ्चालन तथा मूल्याङ्कन निर्देशिका, २०७८	२०७८।०२।२४	
४.४	पुराना भवनहरूको व्यवस्थापन (भवन अभिलेखिकरण) सम्बन्धि निर्देशिका, २०७८	२०७८।०६।२२	
४.५	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता बोर्ड गठन तथा सञ्चालन निर्देशिका, २०७८	२०७८।०६।२२	
५	मापदण्डहरू (४ वटा)		
५.१	वस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत मापदण्ड, २०७५	२०७५।०३।२१	
५.२	खर्चको मापदण्ड, २०७९	२०७९।०४।०४	
५.३	खर्चको मापदण्ड, २०७९ (पहिलो संशोधन, २०७९)	२०७९।०५।२२	
५.४	मनकामना बजार क्षेत्रमा व्यवसाय संचालन मापदण्ड, २०८०	२०८०।०९।१०	
६	कार्यविधिहरू (५९ वटा)		
६.१	गाउँ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	२०७४।०३।२३	
६.२	आधारभूत परीक्षा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	२०७४।०९।२५	
६.३	खानीजन्य वस्तु (ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, स्लेट, माटो) तथा प्राकृतिक श्रोत	२०७४।१२।१४	



	व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४।१२।१४		
६.४	न्यायिक समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५	२०७५।०९।२०	
६.५	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५	२०७५।०९।२०	
६.६	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५	२०७५।०२।०६	
६.७	भूकम्प पीडित सहयोग घुम्तीकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	२०७५।०६।११	
६.८	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र चित्रण कार्यविधि, २०७५	२०७५।०८।१९	
६.९	सुक्रेरी पोषण प्रोत्साहन भत्ता वितरण कार्यविधि, २०७५	२०७५।०९।२२	
६.१	प्रथम शहिद लखन थापा मगर स्मृति पुरस्कार अक्षयकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.११	माई मनकामना पुरस्कार अक्षयकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.१२	युवा तथा खेलकुद विकास समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.१३	टोल विकास संस्था (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५	२०७५।११।१२	
६.१४	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति दर्ता तथा नविकरण व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०९।१२	
६.१५	भूकम्प पीडित सहयोग घुम्तीकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ (पहिलो संशोधन, २०७६)	२०७६।०९।१२	
६.१६	सम्पत्ति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०३।०९	
६.१७	विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०४।१२	
६.१८	आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र कार्यसञ्चालन विधि, २०७६	२०७६।०४।१२	
६.१९	एफ्. एम्. रेडियो व्यवस्थापन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२	सार्वजनिक सम्पत्ति संरक्षण कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२१	सिमान्तकृत समुदाय लक्षित आय आर्जन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२२	भकारो सुधार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२३	बालि विमा सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२४	व्यवसायिक कृषि उत्पादनका लागि जग्गा भाडा उपलब्ध गराउने कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२५	पशुपंछी तथा मत्स्य विकास अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६।०५।१९	
६.२६	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७६	२०७६।०७।०६	
६.२७	करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, २०७७	२०७७।०४।२५	

(Handwritten Signature)

सूचना अधिकारी



६.२८	संक्षिप्त वातावरणिय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणिय अध्ययन कार्यविधि, २०७७	२०७७।०४।२५	
६.३	करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन, २०७७)	२०७७।०८।१७	
६.३१	समपुरक कोष (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७)	२०७७।०८।१७	
६.३१	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७७।०९।०८	
६.३२	राजस्व परामर्श समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७७।०९।०८	
६.३३	अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०३।०६	
६.३४	आन्तरीक नियन्त्रण कार्यविधि, २०७८	२०७८।०४।२०	
६.३५	ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०४।२०	
६.३६	स्वयम् सेवक शिक्षक छनौट तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०४।२०	
६.३७	ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।०७।२७	
६.३८	सुरक्षित आप्रवासन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७८	२०७८।०७।२७	
६.३९	आर्थिक सहायता व्यवस्थापन तथा वितरण कार्यविधि, २०७८	२०७८।०८।२९	
६.४	सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४१	सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४२	मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४३	लक्षित समुह आयआर्जन कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।०७	
६.४४	निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।०६।०२	
६.४५	उत्पादनमा आधारित अनुदान भुक्तानी कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०४	
६.४६	न्यूनतम समर्थन मूल्य अनुदान भुक्तानी कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०४	
६.४७	कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।०९।०४	
६.४८	संस्था दर्ता तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९	२०७९।११।१४	
६.४९	स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।११।१४	
६.५	विषयगत समिति कार्यसंचालन कार्यविधि, २०७९	२०७९।१२।१९	
६.५१	व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२७	
६.५२	मनकामना फोहरमैला व्यवस्थापन तथा सरसफाई बोर्ड कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।१०	
६.५३	शिक्षक सरुवा तथा प्रधानाध्यापक छनौट कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२७	
६.५४	शहिद लखन गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०	२०८०।०५।१४	
६.५५	शहिद लखन गाउँपालिका, बाल अधिकार संरक्षण, सम्बर्धन तथा प्रवर्धन सम्बन्धी एकीकृत कार्यविधि, २०८०	२०८०।०६।१२	

(Handwritten signature)

६.५६	सामुदायिक वन व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।०६	
६.५७	विधायन समितिको (गठन तथा संचालन) कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२६	
६.५८	लेखा समितिको (गठन तथा संचालन), २०८०	२०८०।०९।२६	
६.५९	सुशासन समिति (गठन तथा संचालन) कार्यविधि, २०८०	२०८०।०९।२६	

द. सम्पादित कार्यहरूको विवरण:


शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

- प्रथम अन्तर वडा शहिद लखन कप भलिबल प्रतियोगिता सम्पन्न ।
- शैक्षिक सत्र २०७९ मा उत्कृष्ट नतिजा प्राप्त गर्ने शिक्षक सम्मान ।
- जिल्ला स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगितामा पदक हासिल गर्ने खेलाडी सम्मान ।
- परिवर्तित इमिस सम्बन्धि १ दिने क्षमता विकास तालिम सञ्चालन ।
- विद्यालयको लेखा परीक्षण जिम्मेवारी प्रदान ।
- एकिकृत पाठ्यक्रम सम्बन्धी कस्टमाइज्ड तालिम सञ्चालन ।
- नेपाली विषयको २ दिने विषयगत तालिम सम्पन्न ।
- विज्ञान विषयको २ दिने विषयगत तालिम सम्पन्न ।
- अंग्रेजी विषयको २ दिने विषयगत तालिम सम्पन्न ।
- शैक्षिक सत्र २०८०को प्रश्नपत्र निर्माण तथा छुपाई तथा आवश्यक तयारी पुरा ।

स्वास्थ्य शाखा

२०८० फागुन महिनामा स्वास्थ्य संस्था वाट प्रदान गरिएका सेवाहरूको संख्यात्मक विवरण

क्र. स.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	जम्मा विरामी परिक्षण सेवा	गाउँघर क्लिनिक सेवा	खोप सेवा	सेटलाईट क्लिनिक सेवा	स्वयमसेविका वाट प्रदान गरिएका सेवा	जम्मा संस्थागत सुत्केरी
१.	बक्राड स्वास्थ्य चौकी	257	114	9	33	191	0
२.	मनकामना आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	132	49	26	22	71	1
३.	मनकामना स्वास्थ्य चौकी	118	78	15	37	187	0



४.	ताकलुङ स्वास्थ्य चौकी	402	47	25	46	103	1
५.	ताकलुङ आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	178	56	14	36	188	0
६.	धैरुड स्वास्थ्य चौकी	459	80	17	15	256	0
७.	बुंकोट स्वास्थ्य चौकी	364	46	11	20	346	0
८.	बुंकोट आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	150	53	12	18	486	0
९.	नामजुङ स्वास्थ्य चौकी	227	91	10	24	187	0
	जम्मा	2287	614	114	251	1915	2

1. QR Code प्रमाणीकरण

वडा नं	जम्मा संख्या
१	
२	
३	1
४	
५	
६	2
७	
८	



सूचना अधिकारी

९	
जम्मा	3



2. विपन्न नागरिकको सिफारिस

वडा नं	सेवा ग्राहीहरूको संख्या	रोगको प्रकार	
		मुटु	मृगौला
१	१	१	
२			
३			
४			
५			
६	१	१	
७			
८	१		१
९	१	१	
जम्मा			

२०८० चैत्र महिनामा संस्था वाट प्रदान गरिएका सेवाहरूको संख्यात्मक विवरण

क्र.स	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	जम्मा विरामी परिक्षण सेवा	गाउँघर क्लिनिक सेवा	खोप सेवा	सेटलाईट क्लिनिक सेवा	स्वयमसेविका वाट प्रदान गरिएका सेवा	जम्मा संस्थागत सुत्केरी
१.	बक्राड स्वास्थ्य चौकी	136	131	4	27	221	0



२.	मनकामना आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	185	56	24	22	88	1
३.	मनकामना स्वास्थ्य चौकी	111	94	7	46	203	0
४.	ताकलुड स्वास्थ्य चौकी	249	50	13	69	94	2
५.	ताकलुड आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	143	44	12	52	178	0
६.	घैरुड स्वास्थ्य चौकी	288	120	9	25	296	0
७.	बुंकोट स्वास्थ्य चौकी	344	56	12	26	130	1
८.	बुंकोट आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	143	53	8	16	323	0
९.	नामजुड स्वास्थ्य चौकी	213	91	3	21	196	0
	जम्मा	1812	695	92	304	1729	4

QR Code प्रमाणीकरण

वडा नं	जम्मा संख्या
१	
२	१
३	
४	१

(Handwritten signature)


सूचना अधिकारी

५	
६	
७	
८	३
९	
जम्मा	५



विपन्न नागरिकको सिफारिस

वडा नं	सेवा ग्राहीहरूको संख्या	रोगको नाम		मुद्
		क्यान्सर	मृगौला	
१	२	१	१	
२	३	३		
३	३	२		१
४				
५	१			१
६				
७				
८	१			१
९	२	२		


सचना अधिकारी

जम्मा	12	8	1	3
-------	----	---	---	---



अन्य कार्यहरू

जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य परीक्षण कार्यक्रम
ग्रामिण अल्ट्रा साउण्ड कार्यक्रम

कृषि विकास शाखा

- सुन्तला जात फलफुल पकेट विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन
- कृषि यान्त्र विवतरण: कोदो चुट्ने मेसिन, बेसार पिस्ने मेसिन वितरण
- साना सिंचाई कार्यक्रम कार्यान्वयन
- ७५ प्रतिशत अनुदानमा मौरी गोला सहित घर वितरण
- किसान सुचिकरण कार्यक्रम कार्यान्वयन हुदै
- कृषक समुह दर्ता १८ वटा तथा कृषक फर्म दर्ता संख्या ९ वटा

पशु विकास शाखा

- मेडिकल सेवा: ९८९
- माईनर सर्जरी: ५५६
- गानोकोलोजिकल: १७४
- रेबिज खोप: ५१
- गोबर परिक्षण: १४०
- A.I: गाई- १८, भैंसी: ८६
- गर्भ परिक्षण: ७५
- दुग्धजन्य उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यक्रमको सम्झौता गरी कार्यक्रम भईरहेको।
- भैंसी प्रवर्द्धन/पकेट क्षेत्र विकास /विस्तार कार्यक्रमको तिनवटा सहकारी सँग सम्झौता गरि काम भैरहेको, भुक्तानी हुन बाकी।
- हरियो घाँस विस्तार कार्यक्रममा परेका निवेदनहरूको अनुगमन सम्पन्न गरि छनौट प्रक्रियामा रहेको।

श्रम तथा रोजगार शाखा

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम:
योजना भुक्तानी संख्या: ३ वटा

सुचना अधिकारी

भूमी सम्बन्धी

प्रशासन शाखा

गाउँ कार्यपालिका बैठक:

क.

आ.व. २०८०।८१ को दोस्रो चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम मिति १४ औं गाउँ सभाको दोस्रो बैठक मिति २०८०। सम्पन्न।

योजना तथा तथ्याङ्क शाखा:

कार्य सम्पन्न भएको योजना:

सामाजिक विकास शाखा:

- क. उद्यमशील नागरिक सचेतना केन्द्र तथा उद्यमशील महिला समुह लक्षित विउ पूँजी अनुदानका लागि प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना प्रकाशन।
- ख. दलित उत्थान कार्यक्रमको लागि प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना प्रकाशन।
- ग. गाउँपालिकाभित्रका एकल महिलाहरुलाई वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी २ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम मिति २०८०।११।२२ र २३ गते सम्पन्न।
- घ. सामाजिक सुरक्षा भत्ता तर्फ:

आ.व. २०८०।८१ को तेस्रो त्रैमासिकको सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्न तपसिल बमोजिमको लाभग्राहीको खातामा EFT मार्फत रकम जम्मा गरियो।

क्र.सं.	कम्पोनेन्ट अनुसार लक्षित समुह	EFT गरिने संख्या	रकम
१	जेष्ठ नागरिक भत्ता	३,०९०	३,६६,६७,३३८
२	जेष्ठ नागरिक दलित भत्ता	२२५	१७,९०,१८०
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला भत्ता	३००	२३,८८,४०५०
४	विधवा भत्ता	४५०	३५,७५,०४०
५	पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	१०७	१२,८०,७९०
६	अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	२१०	१३,३८,०६९
७	दलित बालबालिका भत्ता	३४०	५,२९,७०५
	जम्मा	४,६९९	४,७५,६९,५२७

सूचना अधिकारी



वडागत मासिक प्रगति विवरणः

राजस्व असुलीः

अवधिः माघ महिना

आय शिर्षक नाम	रकम								
	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
सम्पत्ति कर	६५२२	२१००	४३१०	३०	१०८०	९३०	२४९०	२५५०	५४
भुमिकर/मालपोत	७६३५	६६०	२२०२४	५५०	१४०००	२८३७५	७०९६६	१९४३०	१०
घरवहाल कर	५४००	४९७३	०	०	०	३८०९	१११११	१५६००	०
वहाल विटोरी कर		०	०	०	०	-	०		०
व्यावसायले भुक्तानी गर्ने		०	०	०	०	-	०		०
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर		०	३४६०	०	०	५४००	०	१५०	०
दहत्तर बहत्तरबाट रोयल्टी		०	३८६९०	११६८०	०	१९७०३	८९७९.४	५९७५.५	३२
अन्य कर	१००	०	१००	०	०	-	५००	४५०	०
अन्य बिक्रीबाछ प्रस रकम		०	०	०	०	-	०		०
अन्य सेवा शुल्क / सवारी साधन कर (साना सवारी)		०	०	१००	०	-	०		०
न्यायिक दस्तुर/ कृषि तथा पशु जन्य बस्तुको व्यवसायिक कारोबारमा लाग्ने कर		०	०						०
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क तथा बिक्री		२६००	२९००		०	८००	०		०
नक्सापास दस्तुर		०	०		०	-	०		०
सिफारिश दस्तुर	९७८७	४७५०	८६००	१२९४०	३१५०	११९००	१७२००	२३०५४	१३
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४१००	२२००	१९००	३४००	८००	८४००	४८००	४७००	२९
नाता प्रमाणित दस्तुर	१४००	५००	१६००	३००	१३००	१५००	२३००	३००	८०
अन्य दस्तुर	१४५०	४४५३	८७१८	०	२९००	-	४९८३१		१३
विद्युत सम्बन्धी दस्तुर/ विद्युत सेवा शुल्क		०	२००	१००		-	०		०
व्यवसाय कर		०		१०००		-	१६००		०
जम्मा	३७१९४	२२२३६	९२५०२	३०१००	२३२३०	८०८१७	१५९७७७.५	७२२०९.५	७५

अवधिः फागुन महिना

आय शिर्षक नाम	रकम								
	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
सम्पत्ति कर	८१५१.५	३०	१२६०	०	३३०	७८०	९००	०	६९०

५४

रचना अधिकारी

भुमिकर/मालपोत	४४७०	२३०	७२२८	९८५	४२५०	१५७६०	१३२०१.५	६७५०	६७१०
घरवहाल कर	०	५२५०	०	०	०	३८०९	४१११.१	१९६२०	१८०००
वहाल विटौरी कर	०		०	०	०	-	०	०	०
व्यावसायले भुक्तानी गर्ने	०		०	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	०		१६५०	०	०	८४५०	०	०	८००
दहत्तर बहत्तरबाट रोयल्टी	०	४४८९५	०	२२०८२	०	१२७७५	१४३४४.३	१२९२	३०६६०
अन्य कर	०		०	०	०	५००		११००	०
अन्य विक्रीबाछ प्रस रकम	०		१८००	०	०	-	०	०	०
अन्य सेवा शुल्क / सवारी साधन कर (साना सवारी)	०	१६००	०	०	०	-	०	०	०
न्यायिक दस्तुर/कृषि तथा पशु जन्य बस्तुको व्यवसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	३००		०	०	०	-	२००	०	०
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क तथा विक्री	०		०	०	०	-	०	०	०
नक्सापास दस्तुर	०		०	०	०	-	०	०	०
सिफारिश दस्तुर	७५५०	२८००	६८५०	४५५०	४६००	११२००	१४७३०	५०००	१२२००
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५९००	३४००	६८००	५४००	१८००	५,९००	४२००	५३००	५१००
नाता प्रमाणित दस्तुर	७००	७००	५००	३००	२००	९००	१३००	३००	५००
अन्य दस्तुर	२५५०	११८४६.५	१५१२४	०	२९००	-	८३६५	०	२२२६५
विद्युत सम्बन्धी दस्तुर/विद्युत सेवा शुल्क	०		२००	०	०	-	०	०	३००
व्यवसाय कर	०	२४८०	०	०	०	-	६५०	०	०
जम्मा	२९६२१.५	७३२३१.५	४१४१२	३३३१७	१४०८०	६००७४	६१९०१.९	३९३६२	१००३४५

अवधि: चैत्र महिना

आय शिर्षक नाम	रकम								
	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
सम्पत्ति कर	२११३	०	८३६०	०	८६०	२२६०	२३५०	२७०	५००
भुमिकर/मालपोत	६६०५	१०	६७६७	२२९५	७९५०	१५६३०	१३१६२	२९६०	३११७
घरवहाल कर	०	२९७३	११९८५०	०	०	३८०९	२५११४.१	२६००	०
वहाल विटौरी कर	०	०	०	०	०	-	०	०	०
व्यावसायले भुक्तानी गर्ने	०	०	०	०	०	-	०	०	०
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	०	८००	८२७०	०	०	१३००	०	०	०
दहत्तर बहत्तरबाट रोयल्टी	०	८२२१९	१३९९९	१०९५०	०	२४०४९५.८५	३५५३	९०४४	१०६५

५५



सूचना अधिकारी



विवरण	१००	८००	३००	०	०	-	०	०	०
अन्य कर	१००	८००	३००	०	०	-	०	०	०
अन्य बिक्रीबाछ प्रस रकम	०	१६००	२२००	३०	०	-	०	०	०
अन्य सेवा शुल्क / सवारी साधन कर (साना सवारी)	८००		०	०	०	३१९१०	०	०	०
न्यायिक दस्तुर/कृषि तथा पशु जन्य बस्तुको व्यवसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	०		०	०	०	-	०	०	०
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क तथा बिक्री	०		०	६०	०	-	०	९००	०
नक्सापास दस्तुर	०		०	०	०	-	०	०	०
सिफारिस दस्तुर	६८००	३४५०	७४००	९३२५	३०००	६२००	१४९०५	४९१६	६४७५
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६७००	३६००	५०००	३४००	६००	६३००	५५००	२४००	३५००
नाता प्रमाणित दस्तुर	१२००	८००	१३००	५००	८००	१०००	८००	१००	४००
अन्य दस्तुर	७७९०		२१६६५.५	४२००	६२३०	२०००	२४०८६	४५५५	१५००
विद्युत सम्बन्धी दस्तुर/विद्युत सेवा शुल्क			१००	०	०	-	०	०	१००
व्यवसाय कर			०	८००	०		०	०	०
जम्मा	३२१०८	९६२५२	१९५२११.५	३१५६०	१९४४०	३१०९०४.८५	८९४७०.१	२७७४५	

सिफारिस तथा पत्राचार गरिएको संख्या:

अवधि: माघ महिना

क्र सं	विवरण		संख्या								
			वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९
१	नागरिकता	नयाँ प्रतिलिपि	५	५	३	९	३	१४	९	१३	१३
२	सम्पत्ती मुल्याङ्कन		-	१	२	०	-	-	०		०
३	नाता प्रमाणित		१४	११	२५	४	१३	१५	२३	१०	८
४	केवलकार कार्ड		-	२३	३७	०	-	-	०		०
५	वार्षिक आम्दानी		-	३	४	०	२	-	०		०
६	चार किल्ला प्रमाणित		१	१	२	१	२	१	२	२	०
७	व्यवसाय संचालन		-	०	०	०	-	-	०		०
८	घरबाटो सिफारिस		१	०	८	३	२	४	१०	५	४
९	अंग्रेजी सिफारिस		९	९	११	११	३	१७	२९	४०	३५
१०	मालपोत सिफारिस		३	५	१०	१	२	१३	४८	१७	३
११	अन्य सिफारिसहरु		६२	७७	९६	५९	५७	९७	११०	८१	५८



१२	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	२	०	०	०	-	०		२	
१३	आधिक सहयोग सिफारिस	४	०	१	०	३	६	०	१०	६
	जम्मा	१०७	१३८	२०६	९६	९१	१७५	२४३	१५०	११६

अवधि: फागुन महिना

क्र सं	विवरण	संख्या									
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	नागरिकता	नयाँ	३	६	०	६	०	७	३	६	२
		प्रतिलिपि	५	२	९	६	४	९	१६	११	११
२	सम्पत्ती मुल्याङ्कन	०	१	१	०	०	-	०	०	०	
३	नाता प्रमाणित	७	९	१६	३	२	९	१३	६	५	
४	केवलकार कार्ड	०	१३	१२	०	०	-	०	०	०	
५	वार्षिक आमदानी	०	०	३	०	२	२	०	०	०	
६	चार किल्ला प्रमाणित	०	२	५	२	१	५	५	१	०	
७	व्यवसाय संचालन	०	०	२	०	०	-	०	०	१	
८	घरबाटो सिफारिस	२	२	१	६	१	४	९	७	५	
९	अंग्रेजी सिफारिस	१५	०	१२	०	५	२८	२४	१८	२६	
१०	मालपोत सिफारिस	७	३	२	२	१	१	१२	१५	१५	
११	अन्य सिफारिसहरु	६७	४९	४६	३१	४९	६२	९४	६९	४८	
१२	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	०	०	०	०	०	-	०	०	०	
१३	आधिक सहयोग सिफारिस	५	१	०	०	०	२	१	१०	११	
	जम्मा	१११	८८	११०	५६	६५	१२९	१७८	१४३	१२४	

अवधि: चैत्र महिना

क्र सं	विवरण	संख्या									
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	नागरिकता	नयाँ	३	६	०	६	०	७	३	६	२
		प्रतिलिपि	५	२	९	६	४	९	१६	११	११
२	सम्पत्ती मुल्याङ्कन	०	१	१	०	०	-	०	०	०	

३	नाता प्रमाणित	७	९	१६	३	२	९	१३	६	५
४	केवलकार कार्ड	०	१३	१२	०	०	-	०	०	०
५	वार्षिक आम्दानी	०	०	३	०	२	२	०	०	०
६	चार किल्ला प्रमाणित	०	२	५	२	१	५	५	१	०
७	व्यवसाय संचालन	०	०	२	०	०	-	०	०	१
८	घरबाटो सिफारिस	२	२	१	६	१	४	९	७	५
९	अंग्रेजी सिफारिस	१५	०	१२	०	५	२८	२४	१८	२६
१०	मालपोत सिफारिस	७	३	२	२	१	१	१२	१५	१५
११	अन्य सिफारिसहरु	६७	४९	४६	३१	४९	६२	९४	६९	४८
१२	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	०	०	०	०	०	-	०	०	०
१३	आर्थिक सहयोग सिफारिस	५	१	०	०	०	२	१	१०	११
	जम्मा	१११	८८	११०	५६	६५	१२९	१७८	१४३	१२४

व्यवसाय दर्ता भएको संख्या:

अवधि: माघ महिना

क्र सं	विवरण	दर्ता संख्या									
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	होटल तथा लज	नयाँ	-	०	०	-	-	-	०	०	०
	नवीकरण	-	०	०	-	-	१	०	०	०	
२	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म/समूह	नयाँ	-	२	०	-	-	-	०	०	०
	नवीकरण	३	१	६	-	२	१२	०	०	०	
३	घरेलु तथा साना उद्योग संचालन	नयाँ	-	०	०	-	-	-	०	०	०
	नवीकरण	-	०	०	-	-	-	१	०	०	
४	अन्य	नयाँ	-	०	०	-	-	-	०	०	०
	नवीकरण	-	०	३	१	-	-	०	०	०	
५	जम्मा	नयाँ	-	०	०	-	-	-	०	०	०
	नवीकरण	३	०	९	१	२	-	०	०	०	



अवधि: फागुन महिना

क्र सं	विवरण	दर्ता संख्या									
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	किराना पसल, होटल तथा लज	नयाँ	०	०	१	०	०	-	०		०
		नवीकरण	०		०	०	०	३	०		०
२	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म	नयाँ	०	०	१	०	०	-	०		०
		नवीकरण	०	०	५	०	०	३	०		०
३	घरेलु तथा साना उद्योग संचालन	नयाँ	०	०	०	०	०	-	०		०
		नवीकरण	०	०	०	०	०	-	०		०
४	अन्य	नयाँ	०	०	०	०	०	-	१		१
		नवीकरण	०	०	०	०	०	-	०		०
५	जम्मा	नयाँ	०	०	२	०	०	-	१		१
		नवीकरण	०	०	५	०	०	६	०		०

अवधि: चैत्र महिना

क्र सं	विवरण	दर्ता संख्या									
		वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५	वडा नं ६	वडा नं ७	वडा नं ८	वडा नं ९	
१	किराना पसल, होटल तथा लज	नयाँ	०	०	१	०	०	-	०		०
		नवीकरण	०		०	०	०	३	०		०
२	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म	नयाँ	०	०	१	०	०	-	०		०
		नवीकरण	०	०	५	०	०	३	०		०
३	घरेलु तथा साना उद्योग संचालन	नयाँ	०	०	०	०	०	-	०		०
		नवीकरण	०	०	०	०	०	-	०		०
४	अन्य	नयाँ	०	०	०	०	०	-	१		१
		नवीकरण	०	०	०	०	०	-	०		०
५	जम्मा	नयाँ	०	०	२	०	०	-	१		१

५९

सूचना अधिकारी

(Signature)



नवीकरण	०	०	५	०	०	६	०	०
--------	---	---	---	---	---	---	---	---

व्यक्तिगत घटना दर्ता

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन
दर्ता मिति देखि: २०८०-१०-०१ दर्ता मिति सम्म: २०८०-१२-३०

वडा नं.	जन्म			मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे	
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
१	१६	१०		२६	८	७		१५	३	९		४	१३		
२	१६	५		२१	५	२		७	२	७					
३	१०	८		१८	४	६		१०	५	१२		२	५		
४	१६	८		२४	४	६		१०	१	८		१	३		
५	५	३		८	४			४		७	१	१	१		
६	१७	६		२३	८	३		११	१	१६	१	४	७	२७	
७	६	१३		१९	४	५		९	१	२०	१	१	२	२	
८	१४	१०		२४	३	३		६		९		५	१९		
९	११	४		१५	५	२		७	५	१३	१	३	३	१२	
जम्मा	१११	६७	०	१७८	४५	३४	०	७९	१८	१०१	४	९	२५	८२	०

सामाजिक सुरक्षा भत्तका लाभग्राहीको विवरण

संख्यात्मक विवरण

लक्षित समुह	तेश्रो त्रैमासिक		
	नयाँ थप संख्या	लगत कट्टा	जम्मा कायम संख्या
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	४६	३५	३०६६
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	९	१	२२६

[Signature]
सूचना अधिकारी



जेष्ठ नागरिक एकल महिला	६	१	३०२
विधवा	७	०	४५०
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	३	०	१०९
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	१	२	२१०
दलित बालबालिका	१३	१०	३३८
जम्मा	८५	४९	४७०१

१०. आयको विवरणः

शहिद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गोरखा
कार्यालयको कोड : ८०४३६५०७३००

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०८/०१-२०८०/१२/३०

क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पती कर	७५,६३५.००	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	४,१९,०५५.४०	
३	११३१७	वहाल कर	४,५२,८५१.४०	
४	११६३१	कृषितथा पशुजन्य कर	३००.००	
५	११६९१	अन्य कर	३,२००.००	
६	१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	४८०.००	
७	१४२१८	विद्युत सेवा शुल्क	१,३००.००	
८	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	३५,४५,८६५.६८	
९	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	६५०.००	
१०	१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आमदानी	४,३००.००	
११	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	२,८५०.००	
१२	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	२६,७९५.००	
१३	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	४७,०७,६६६.००	
१४	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	२,०६,४००.००	
१५	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	३३,३६०.००	
१६	१४२४९	अन्य दस्तुर	३,१८,६३८.००	
१७	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	६९,७९०.००	


रुचना अधिकारी

१८	१४२६२	विद्युत सम्बन्धी दस्तुर	१००.००	
१९	१४२६५	अन्य क्षेत्रको आय	२८,३०५.००	
२०	१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२,८२,९२५.७३	
२१	१४६११	व्यवसाय कर	२०,६७०.००	
२२	१५१११	बेरूजू	१४,८००.००	
२३	३३३६६	दहत्तर बहत्तर शुल्क	७,०५,०८२.१६	
जम्मा			१,०९,२१,०१९.३७	

११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अघावधिक विवरण

(Signature)

सूचना अधिकारी





शहद लखन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गोग्राम
कार्यालयको कोठा नं. ६३६, ६३७
आय व्ययको विवरण
२०७३

आ.व. : २०८०/८१ अवधि : २०८०/०१-२०८०/१२/३०

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	बाँधिएको बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	४३,२९,६०,०००.००	२,४६,३६,२९०.००	५.७	४०,७५,२३,७१०.००	चालु	४२,४९,०९,४३५.००	८,७९,२५,२७७.४४	२०.६९	३३,६९,७६,१५७.५६
१३३१२ समानिकरण अनुदान	१४,९२,००,०००.००	८०,९४,२९०.००	५.७३	१३,३१,०५,७१०.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२३,४७,२०,०००.००	५,०९,६२,६३५.४४	२१.३७	१८,४५,५७,३६४.५६
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२४,२९,६०,०००.००	५६,७६,०००.००	२.३४	२३,७२,८४,०००.००	२१११२ पारिश्रमिक प्रदायिकारी	१,००,००,०००.००	०.००	०	१,००,००,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,२५,००,०००.००	६६,०००.००	०.५३	१,२४,३४,०००.००	२१११३ औषधीय उपचार खर्च	१२,५०,०००.००	१०,७०,०००.००	८५.६	१,८०,०००.००
१३३१५ विधेय अनुदान पुँजीगत	१,८०,००,०००.००	०.००	०	१,८०,००,०००.००	२११३१ स्थानीय भत्ता	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१३३१७ सामपुरक अनुदान पुँजीगत	१,७५,००,०००.००	१,०८,००,०००.००	६१.७१	६७,००,०००.००	२११३२ माहंगी भत्ता	८,२६,०००.००	९३,५३०.००	११.३२	७,३२,४७०.००
प्रदेश सरकार	३,९६,०४,०००.००	७९,०९,०००.००	२.५	२,३७,०३,०००.००	२११३३ फिडल भत्ता	१५,००,०००.००	१,६८,०००.००	११.२	१३,३२,०००.००
१३३११ सामानिकरण अनुदान	२,०६,०४,०००.००	५९,५९,०००.००	२.५	१,५६,५३,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१०,२०,०००.००	१,३५,०००.००	१३.२४	८,८५,०००.००
१३३२२ शसर्त अनुदान चालु	५०,००,०००.००	१२,५०,०००.००	२५	३७,५०,०००.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	३,५०,०००.००	१,६४,७००.००	४७.०६	१,८५,३००.००
१३३२३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	०.००	०.००	०	०.००	२११३६ पदाधिकारी बैठक भत्ता	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००
१३३१७ सामपुरक अनुदान पुँजीगत	६०,००,०००.००	१५,००,०००.००	२५	४५,००,०००.००	२११३७ पदाधिकारीअन्य सुविधा	९,००,०००.००	०.००	०	९,००,०००.००
राजस्व बाडफाँड	११,३९,३९,३००.००	२,७७,८६,९००.९८	२४.९६	८,३५,५२,३९९.८२	२१२११ पानी तथा विजुली	८,००,०००.००	३९,२८९.००	४.९२	७,६०,७११.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१५,००,०००.००	३,९६,२२९.८०	२६.४१	११,०३,७७०.२०	२१२१२ संचार महसुल	१५,००,०००.००	२,२२,०९५.००	१४.८३	१२,७७,९०५.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	९,५२,७०,३००.००	१,५२,९९,८०९.९९	१५.९७	८,००,६०,४९०.०९	२१२१३ सवारी साधन नर्मित खर्च	२०,००,०००.००	४,०८,५६९.००	२०.४३	१५,९१,४३१.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	७९,६७,०००.००	३०,४७,०७२.००	३८.२५	४९,१९,९२८.००	२१२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	६,५०,०००.००	०.००	०	६,५०,०००.००
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२१२१५ शिमा तथा नवीकरण खर्च	२७,००,०००.००	५,१६,५६०.००	१९.१३	२१,८३,४४०.००
१४१५६ बाँडफाँड भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	४५,००,०००.००	९१,३९,७९६.४७	२०२.९३	(४६,३९,७९६.४७)	२१२१६ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहतर बहतरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००	२१२१७ मसलत तथा कार्यालय सामग्री	१०,७०,०००.००	०.००	०	१०,७०,०००.००
अन्तरिक श्रोत	६,४०,४८,६३५.००	५४,२४,७४६.००	८.४७	५,८६,२३,८८९.००	२१३१४ इन्चन - अन्य प्रयोजन	३,००,०००.००	६०,३५७.००	२०.१२	२,३९,६४३.००
११३१३ सम्यती कर	४०,००,०००.००	०.००	०	४०,००,०००.००	२१३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	३५,५०,०००.००	५,८२,६८९.००	१६.४१	२९,६७,३११.००
११३१७ वहाल कर	१६,००,०००.००	०.००	०	१६,००,०००.००	२१३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	९४,५०,०००.००	२८,१४,०३९.००	२९.६८	६६,३५,९६१.००
११३१८ वहाल विटोरी कर	१,२०,०००.००	०.००	०	१,२०,०००.००	२१४११ सेवा र परामर्श खर्च	२८,००,०००.००	०.००	०	२८,००,०००.००
११४५९ सवारी साधन कर (साना सवारी)	१०,०००.००	०.००	०	१०,०००.००	२१४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	८,००,०००.००	२,१०,०००.००	२६.२५	५,९०,०००.००
११६९९ अन्य कर	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००	२१४१३ कारा सेवा शुल्क	३,५६,१३,४२०.००	९०,२६,२०९.२६	२५.३४	२,६५,८७,२१०.७४
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	७६,५०,०००.००	०.००	०	७६,५०,०००.००	२१४१४ सरसफाई सेवा शुल्क	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१४२४२ नवसापास दस्तुर	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००	२१४१९ अन्य सेवा शुल्क	२६,०२,०००.००	२,६९,९५७.००	१०.३७	२३,३२,०४३.००
१४२४३ सिफारिस दस्तुर	५७,००,०००.००	०.००	०	५७,००,०००.००	२१४१९ अन्य सेवा शुल्क	१०,५०,०००.००	१,९७,५००.००	१८.८	८,५२,५००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००	२१५११ कर्मचारी तालिम खर्च	१६,४०,०००.००	५,००,०००.००	३०.४९	११,४०,०००.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	२१५१२ विविध कार्यक्रम खर्च	२,९२,८९,०१५.००	५१,५३,४१२.००	१७.६	२,४१,३५,६०३.००
१४३१९ न्यायिक दण्ड, जरियाना र जफत	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	२१५१२ विविध कार्यक्रम खर्च	३,८४,८८,०४३.००	७५,४८,९२२.७४	१९.७३	३,०९,३९,१२०.२६
१४६९९ व्यवसाय कर	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	२१६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२५,६७,०००.००	४,४५,८६३.००	१७.३७	२१,२१,१३७.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	४,१४,६८,६३५.००	५४,२४,७४६.००	१३.०८	३,६०,४३,८८९.००	२१६१२ भ्रमण खर्च	३३,३०,०००.००	९,७७,७०४.००	२९.६६	२५,५२,२९६.००
जनसहभागिता	१५,००,०००.००	४,०३,७५०.००	२६.९२	१०,९६,२५०.००	२१६१३ विभिन्न व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको धमण खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
१३४११ अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान	१५,००,०००.००	४,०३,७५०.००	२६.९२	१०,९६,२५०.००	२२७११ विविध खर्च	१,१५,४३,०००.००	३२,६४,९८२.००	२८.२९	८२,७८,०१८.००
जम्मा	६४,०६,५९,९३५.००	६,६९,५२,६८६.९८	१०.३२	५७,३७,११,२४८.८२	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	५,००,०००.००	१,५५,८७०.००	३१.१७	३,४४,१३०.००
					२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	८,५०,०००.००	२,००,०००.००	२३.५३	६,५०,०००.००
					२७२१३ औषधी खरिद खर्च	५,५०,०००.००	०.००	०	५,५०,०००.००
					२८१४२ घरभाडा	८,००,०००.००	१२,७७,३९३.००	२९.६२	३०,३४,६९०.००
					२८१४९ अन्य भाडा	२२,००,०००.००	३,८२,०००.००	१७.३६	१८,१८,०००.००
					२८२११ राजस्व फिर्ता	३३,८२,९५७.००	१९,९२,५७०.००	३४.९७	२२,९०,०००.००
					२८९११ भैपरी आउने चालु खर्च	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
					पुँजीगत	२१,५७,५०,५००.००	५,०२,१०,६७०.००	२३.२७	१६,५५,३९,८३०.००
					३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,५७,००,०००.००	२६,३४,७४०.००	१६.७८	१,३०,६५,२६०.००
					३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	३,७४,३५,०००.००	५७,८६,३२०.००	१५.४६	३,१६,४८,६८०.००
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५,५०,०००.००	४८,५००.००	८.८२	५,०१,५००.००
					३११२१ सवारी साधन	२०,००,०००.००	१०,००,०००.००	५०	१०,००,०००.००
					३११२२ मेशिनरी तथा औजार	७७,२०,०००.००	४,४०,९९९.००	५.४५	७२,७९,००१.००
					३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	२४,३५,०००.००	९,१७,४८९.००	३७.६८	१५,१७,५११.००
					३११३१ पशुपुन तथा बागवानी विकास खर्च	२,४०,०००.००	०.००	०	२,४०,०००.००
					३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	८,७८,५०,०००.००	२,७२,४२,६९०.००	३१.०९	६,०६,०७,३१०.००
					३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
					३११५५ सिंवाई संरचना निर्माण	९,००,०००.००	२,८१,२४६.००	३१.२५	६,१८,७५४.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	७२,००,०००.००	२९,५०,९६७.००	४०.९७	४२,४९,८३३.००
					३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	८२,५०,०००.००	०.००	०	८२,५०,०००.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	४,४६,७०,५००.००	८९,२८,५९९.००	१९.९८	३,५७,४१,९०१.००
					३१५११ भैपरी आउने पुँजीगत	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
					जम्मा	६४,०६,५९,९३५.००	१३,८९,३५,९४७.४४	२१.५६	५०,२५,५७,९८७.५६

[Signature]
सूचना अधिकारी